



**SURAT KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS ALMA ATA  
NOMOR : 104/A/SK/UAA/III/2024**

**TENTANG**

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN UNIVERSITAS ALMA ATA**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Rektor Universitas Alma Ata

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan kelancaran jalannya kegiatan belajar mengajar pada Program Studi S1 Manajemen Universitas Alma Ata dengan sebaik-baiknya, maka perlu mengangkat dosen pengampu mata kuliah semester genap tahun akademik 2023/2024;
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut di dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu untuk diangkat menjadi dosen pengampu mata kuliah semester genap tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Manajemen;
- c. Bahwa untuk pengangkatan tersebut diperlukan adanya surat keputusan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
2. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 155/KPT/II/2016 tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Alma Ata menjadi Universitas Alma Ata
7. SK Dirjen Pendis No. 7033 tahun 2016 tentang ijin perubahan nama STIA menjadi FAI pada Universitas Alma Ata di Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
8. Akte No. 6, Tahun 2006 tentang Pendirian Yayasan Alma Ata;
9. Akta No 04 Tahun 2021 tentang Keputusan Pembina Yayasan Alma Ata;
10. Keputusan Ketua Yayasan Alma Ata Nomor 095/A/SK/YAA/XII/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Alma Ata.
- Memperhatikan : 1. Statuta Universitas Alma Ata
2. Visi Misi Tujuan dan Sasaran UAA 2040
3. Usulan Prodi S1 Manajemen



### MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai dosen pengampu mata kuliah semester genap tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Manajemen Universitas Alma Ata.
- Kedua : Nama dan Mata Kuliah yang diampu seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai di lingkungan Universitas Alma Ata.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 16 Maret 2024

Rektor Universitas Alma Ata,

  
Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

**Tembusan:**

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka. Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip



Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Alma Ata  
 Nomor : 104 /A/SK/UAA/III/2024  
 Tanggal : 16 Maret 2024  
 Tentang : Pengangkatan Dosen Pengampu Mata Kuliah Semester Genap TA. 2023/2024  
 Program Studi S1 Manajemen Universitas Alma Ata

**DAFTAR NAMA DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  
 SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
 PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN UNIVERSITAS ALMA ATA**

**SEMESTER II**

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	UAA004	Bahasa Indonesia	2	Ahmad Syamsul Arifin M.Pdi		Ahmad Syamsul Arifin M.Pdi
2	UAA007	Bahasa Inggris I	2	Ika Tri Susilowati, M.Pd	1	Ika Tri Susilowati, M.Pd
					2	Esthi Nawangsasi, M.A
					3	Yuli Susanti Prihastuti, M.Pd
3	FEB041	Komunikasi Bisnis	3	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc	1	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
					2	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
4	UAA008	Kewirausahaan	2	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC	1	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
					2	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
5	MNJ062	Manajemen Keuangan	3	Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.		Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.
6	MNJ063	Manajemen Operasional	3	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc		Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
7	MNJ067	Matematika Bisnis	2	Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.		Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.

8	UAA005	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Nur Kholik, S.Pd.i., M.S.I	Nur Kholik, S.Pd.i., M.S.I
TOTAL			19		

#### SEMESTER IV

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	MNJ048	Pengukuran Kinerja	3	Dimas Wibisono,S.E.,M.B.A	1	Dr. Toufan Aldian Syah, S.E., M.E
					2	Farah Nur Syafi'ah Wijayanti, S.M., M.Sc.
2	MNJ061	Manajemen dan Analisis Investasi	3	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc		Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
3	MNJ065	Manajemen Strategis	3	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC	1	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
					2	Dr. Toufan Aldian Syah, S.E., M.E
4	MNJ044	Transformasi Digital dalam Bisnis	3	Dimas Wibisono,S.E.,M.B.A	1	Wahit Desta Prastowo, S.Kom., M.Kom.
					2	Ragil Satria Wicaksana, S.E.I., M.S.I.
5	MNJ014	Sistem Pengendalian Manajemen	3	Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A		Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A
6	MNJ046	Manajemen Hubungan Pelanggan	3	Dimas Wibisono,S.E.,M.B.A		Dimas Wibisono,S.E.,M.B.A
7	UAA075	Bisnis Internasional	3	Shindy Dwita Nuansari,S.M.,M.S.M.		Elisa Jayanti Lestari, S.E., M.M
TOTAL			21			

## SEMESTER VI

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	MNJ003	Ekonomi Manajerial	3	Dr. Novi Febrianti, S.E., M.E		Dr. Novi Febrianti, S.E., M.E
2	MNJ004	Manajemen Strategis	3	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC		Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
3	FEB018	Perilaku Organisasi	3	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	1	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.
					2	Elisa Jayanti Lestari, S.E., M.M
4	MNJ024	E-Marketing	3	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	1	Ragil Satria Wicaksana, S.E.I., M.S.I.
					2	Wahit Desta Prastowo, S.Kom., M.Kom.
5	MNJ025	Strategi Pemasaran	3	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC	1	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
					2	Farah Nur Syafi'ah Wijayanti, S.M., M.Sc.
6	MNJ018	Pemasaran Jasa	3	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	1	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.
					2	Farah Nur Syafi'ah Wijayanti, S.M., M.Sc.
7	MNJ019	Manajemen Lintas Budaya	3	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc		Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
8	MNJ020	Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	3	Ridho Satria Harahap, S.I.Kom, M.B.A.		Ridho Satria Harahap, S.I.Kom, M.B.A.
9	MNJ021	Perubahan dan Pengembangan Organisasi	3	Ridho Satria Harahap, S.I.Kom, M.B.A.		Ridho Satria Harahap, S.I.Kom, M.B.A.
10	MNJ031	Seminar Sumber Daya Manusia	3	Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.		Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.
11	MNJ033	Seminar Pemasaran	3	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.		Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.
TOTAL			33			



**SEMESTER VIII**

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	FEB010	Skripsi	6	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	1	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc.
					2	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.
					3	Ridho Satria Harahap, S.I.Kom, M.B.A.
					4	Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC
					5	Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M
TOTAL						

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 16 Maret 2024

Rektor Universitas Alma Ata,

  


**Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK**

**Tembusan:**

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Ka. LP2M
6. Dekan Fakultas
7. Ketua Program Studi
8. Kepala PPKREP
9. Yang bersangkutan
10. Arsip

2023/  
2024

# Perubahan & Pengembangan Organisasi

[MNJ021]

Dosen Pengampu / LNO :

Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A



PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

2023/2024



**PERUBAHAN & PENGEMBANGAN ORGANISASI**

[MNJ021]

**KOORDINATOR / LNO:**

Ridho Satria Harahap, S.I.Kom.,M.B.A.

**TIM DOSEN PENGAMPU/KONTRIBUTOR**

Ridho Satria Harahap, S.I.Kom.,M.B.A.

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**UNIVERSITAS ALMA ATA**

**YOGYAKARTA**

**2023/2024**



### **1. IDENTITAS MATA KULIAH**

Nama Mata Kuliah : Perubahan & Pengembangan Organisasi  
Kode Mata Kuliah : MNJ021  
Bobot SKS : 3SKS  
Semester : 6 (enam)  
Prasyarat : -  
Koordinator (LNO) : Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A.  
Dosen Pengampu, Tutor, dan Instruktur Praktikum : Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A.

### **2. DESKRIPSI MATA KULIAH**

### **3. PERATURAN PERKULIAHAN**

- **Pelajari materi terlebih dahulu dengan sungguh-sungguh sebelum perkuliahan dimulai**
- **Jangan sekali-kali plagiasi (meniru karya orang lain atau copy-paste dari sumber internet)**
- **Kerjakan dan kumpulkan seluruh tugas, baik individu ataupun kelompok**
- **Datang tepat waktu ke kelas**
- **Aktif**

#### 4. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Pertemuan Ke-	Topik	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Alokasi Waktu		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian dan Indikator Pencapaian	Bobot Nilai
				Kuliah	Tutorial			
1.	Pengantar Perubahan & Pengembangan Organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latar belakang dan pentingnya perubahan pada organisasi</li> <li>Konsep perubahan organisasi</li> <li>Pengertian Pengembangan Organisasi</li> <li>Karakteristik pengembangan organisasi</li> <li>Manfaat dan tujuan pengembangan organisasi</li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi</li> <li>Pemahaman mahasiswa</li> <li>Keaktifan mahasiswa</li> <li>Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
2.	Faktor-faktor pendorong perubahan organisasi dan Peran Pemimpin dalam Perubahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faktor-faktor yang menyebabkan terjadinya perubahan dalam organisasi: Faktor internal &amp; Faktor eksternal</li> <li>Arti Kepemimpinan</li> <li>Leader vs Manajer</li> <li>Macam-macam Pemimpin Perubahan</li> <li><i>Leadership approach</i> yang populer hingga saat ini</li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi</li> <li>Pemahaman mahasiswa</li> <li>Keaktifan mahasiswa</li> <li>Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
3.	Model-model Perubahan organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Model perubahan organisasi menurut para ahli</li> <li>Teori Perubahan Terencana</li> <li><i>Lewin's planned change model</i></li> <li><i>Action research model</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi</li> <li>Pemahaman mahasiswa</li> <li>Keaktifan mahasiswa</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Positive model</i></li> </ul>					- Pengumpulan tugas	
4.	Penerimaan dan Resistensi dalam perubahan organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faktor penerimaan atas perubahan di dalam organisasi</li> <li>• Faktor penolakan/resistensi atas perubahan di dalam organisasi</li> <li>• Jenis-jenis resistensi individu</li> <li>• Jenis-jenis resistensi organisasi</li> <li>• Bagaimana cara-cara mengatasi penolakan atas perubahan</li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
5.	Bentuk-bentuk strategi Perubahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perubahan Operasional dan Perubahan Strategis</li> <li>• Perubahan Radikal vs Perubahan Incremental</li> <li>• Pembaruan organisasi: Transformasi Organisasi, Manajemen <i>turnaround</i>, Manajemen Krisis</li> <li>• <i>Sigmoid Curve</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
6.	Bentuk-bentuk strategi Perubahan (lanjutan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kombinasi strategi: tindakan-tindakan yang dapat diambil pada setiap tahapan <i>Sigmoid Curve</i></li> <li>• Perubahan antisipatif</li> <li>• Perubahan Reaktif</li> <li>• Perubahan Krisis</li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
7.	Manajemen Perubahan: Perubahan individu & Kelompok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaitan antara perubahan dan kepribadian</li> <li>• Konsep-konsep perubahan individu</li> <li>• Kelompok dan <i>teamwork</i> di dalam organisasi</li> <li>• Mengelola <i>teamwork</i> yang efektif</li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
<b>UTS</b>								<b>25%</b>



8.	Intervensi Pengembangan Organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi intervensi pengembangan organisasi/<i>OD (organizational development)</i></li> <li>• Jenis-jenis intervensi OD</li> <li>• Intervensi Proses Manusia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervensi Individu</li> <li>- Konsep Johari window</li> <li>- Intervensi kelompok</li> <li>-</li> </ul> </li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
9.	Intervensi Pengembangan Organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip utama proses konsultasi dalam konflik organisasi</li> <li>• <i>Episodic model of conflict</i></li> <li>• <i>Case study: Proses konsultasi di Action Company</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
10.	Intervensi Pengembangan Organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Case study: Konflik manajemen di Balt Healthcare Corporation</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
11.	Intervensi Pengembangan Organisasi: <i>Organization process approach</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervensi Proses Manusia: <i>Organization process approach</i></li> <li>• <i>Organization Confrontation Meeting</i></li> <li>• <i>Intergroup relations</i></li> <li>• <i>Large group interventions</i></li> <li>• <i>Case Study: A work-out meeting at General Electric Medical System Business</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
12	Intervensi Pengembangan Organisasi: <i>Organization process</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Case Study: Improving intergroup relationship in Johnson &amp; Johnson's Drug Evaluation Department</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%

	<i>approach</i>						- Pengumpulan tugas	
13	Intervensi Pengembangan Organisasi: Intervensi Teknostruktural	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi intervensi teknostruktural</li> <li>• Restrukturisasi Organisasi</li> <li>• <i>Case Study: Amazon.com's Network Structure</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
14.	Intervensi Pengembangan Organisasi: Intervensi Teknostruktural	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Employee Involvement</i></li> <li>• Elemen dasar untuk memperkuat <i>employee involvement</i></li> <li>• <i>High-involvement organization (HIO)</i></li> <li>• <i>Case Study: Building a High-Involvement Organization at Air Products and Chemicals, Inc.</i></li> </ul>	<i>Presentasi &amp; Diskusi Kelas</i>	100	-	Diskusi berdasarkan skenario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presensi mahasiswa</li> <li>- Pemahaman mahasiswa</li> <li>- Keaktifan mahasiswa</li> <li>- Pengumpulan tugas</li> </ul>	Kehadiran, Tugas, Persentasi, Partisipasi Kelas : 50%
<b>UAS</b>								<b>25%</b>

## 5. KOMPONEN PENILAIAN

### A. KOMPONEN PENILAIAN TEORI

NO.	KOMPONEN	DEFINISI	BOBOT
1	Keaktifan dan Kehadiran	Rata-rata nilai keaktifan mahasiswa dalam perkuliahan interaktif, tutorial maupun diskusi.	25%
2	Penugasan dan Persentasi	Rata-rata nilai tugas harian/mingguan yang dikerjakan oleh mahasiswa baik secara individu maupun kelompok	25%
3	Ujian tengah Semester	Nilai ujian tengah semester	25%
4	Ujian Akhir Semester	Nilai ujian akhir teori	25%

### B. NILAI AKHIR

$$NA = \frac{(NT \times sksT) + (NP \times sksT) + (NPL \times sksT)}{\sum sks}$$

Keterangan:

NA = Nilai Akhir

NT = Nilai Teori

NP = Nilai Praktikum

NPL = Nilai Praktikum Lapangan

### BOBOT PENILAIAN PRODI

No	Pencapaian Materi	Skor Absolut	Huruf Mutu	Angka Mutu
1	80% – 100%	80 – 100	A	4
2	75% – 79.9%	75 – 79.9	AB	3.5
3	70% – 74.9%	70 – 74.9	B	3
4	65% – 69.9%	65 – 69.9	BC	2.5
5	60% – 64.9%	60 – 64.9	C	2
6	50% – 59.9%	50 – 59.9	D	1
7	<50%	<50	E	0

## 6. REFERENSI

- Cummings & Worley (2008). Organizational Development & Change. 9th edition. South-Western, Cengage Learning.
- Winardi, J (2007). Manajemen Perubahan. Jakarta: Kencana
- dll



## 7. RANCANGAN TUGAS MAHASISWA

Kelas Perubahan dan Pengembangan Organisasi memiliki 2 tugas utama, yaitu:

### 1. Tugas Individu

- Setiap individu wajib membuat resume dari materi pertemuan yang akan datang.
- Tugas dikirim via email ke [ridho@almaata.ac.id](mailto:ridho@almaata.ac.id) paling lambat H-1 sebelum pertemuan selanjutnya, dengan subject: Tugas1\_PPO\_Nama Mahasiswa

### 2. Case Study

- Pada pertemuan tertentu akan diberikan study kasus yang relevan dengan materi perkuliahan untuk dikerjakan dan dikumpulkan pada jam mata kuliah PPO.

# Detail Pertemuan Perkuliahan

Dosen Pengampu Utama: TIEN SUHARTINI, S.S., M.M.

Mata Kuliah : Perubahan dan Pengembangan Organisasi

Kelas : 01

PERT.	HARI/JAM/TANGGAL	RUANG	JUDUL/ISI	HADIR	TIDAK HADIR
1	Rabu, 21 Februari 2024 10.30-12.10	MAM 401	Pengantar Perubahan & Pengembangan Organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	11	3
2	Rabu, 28 Februari 2024 10.30-12.10	MAM 408	Faktor-faktor pendorong perubahan organisasi dan Peran Pemimpin dalam Perubahan - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	11	3
3	Rabu, 13 Maret 2024 10.30-12.10	MAM 408	Model-model Perubahan organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	12	2
4	Rabu, 20 Maret 2024 10.30-12.10	MAM 408	Penerimaan dan Resistensi dalam perubahan organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	11	3
5	Rabu, 27 Maret 2024 10.30-12.10	MAM 408	Bentuk -bentuk strategi Perubahan - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	10	4
6	Rabu, 30 November -0001 10.30-12.10	MAM 408	Bentuk -bentuk strategi Perubahan (lanjutan) - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	10	4
7	Rabu, 22 Mei 2024 10.30-12.10	MAM 408	Manajemen Perubahan: Perubahan individu & Kelompok - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	11	3
8	Rabu, 29 Mei 2024 14.45-16.25	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	10	4
9	Rabu, 5 Juni 2024 10.30-12.10	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	12	2
10	Rabu, 12 Juni 2024 10.30-12.10	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	14	0
11	Rabu, 19 Juni 2024 10.30-12.10	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi: Organization process approach - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	5	9
12	Rabu, 26 Juni 2024 13.00-14.40	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi: Organization process - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	11	3
13	Kamis, 4 Juli 2024 10.30-12.10	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi: Intervensi Teknostruktural - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	14	0
14	Rabu, 3 Juli 2024 13.00-14.40	MAM 408	Intervensi Pengembangan Organisasi: Intervensi Teknostruktural - Dosen: RIDHO SATRIA HARAHAHAP, S.I.Kom.,M.B.A.	14	0





**UNIVERSITAS ALMA ATA**  
**S1 - MANAJEMEN**

ALMA ATA Jalan Brawijaya No.99, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Telp : (0274) 4342288

305

201

**PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - MANAJEMEN**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Mata Kuliah : MNJ021 - Perubahan dan Pengembangan Organisasi

SKS/Kelas : 3/01

Dosen : Tien Suhartini, S.S.,M.M.

T.A (Smt) : 2023-2 (06)

Hari, Jam :

Ruang :

NO.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			1	2	3	4	5	6	7
1.	212400301	'AISYAH NURUL FADILAH							
2.	212400276	AHMAD MUCHOROBIN							
3.	212400299	ALI MASHURI MSIB							
4.	212400280	CHEREN KHAIRUNISA							
5.	212400292	FARRAH ANGGITA A							
6.	212400275	LATIF WAHYU NUROKHMAN							
7.	212400300	MUHAMMAD AKHSIN YASRONI							
8.	212400331	MUHAMMAD RASYID RIDHO							
9.	212400294	RIFA JATI OTOZA							
10.	212400290	WINDA NUR AZIZAH MSIB							
11.	202400256	YUDI WARDANI LAMA BAWA							

Dede Ibnu Hajar

Dosen Pengampu

Ni Made Triya Dira G.

Tien Suhartini, S.S.,M.M.

David Romansyah (MSIB)





**PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - MANAJEMEN**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Mata Kuliah : MNJ021 - Perubahan dan Pengembangan Organisasi

SKS/Kelas : 3/01

Dosen : Tien Suhartini, S.S.,M.M.

T.A (Smt) : 2023-2 (06)

Hari, Jam :

Ruang :

NO.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			8	9	10	11	12	13	14
1.	212400301	'AISYAH NURUL FADILAH							
2.	212400276	AHMAD MUCHOROBIN							
3.	212400299	ALI MASHURI MSIB							
4.	212400280	CHEREN KHAIRUNISA							
5.	212400292	FARRAH ANGGITA A			✓				
6.	212400275	LATIF WAHYU NUROKHMAN			✓				
7.	212400300	MUHAMMAD AKHSIN YASRONI			✓	5			
8.	212400331	MUHAMMAD RASYID RIDHO							
9.	212400294	RIFA JATI OTOZA			✓				
10.	212400290	WINDA NUR AZIZAH MSIB							
11.	202400256	YUDI WARDANI LAMA BAWA							

2023002111 Ni Made Trya Diva G

212400207 Dede Ibnuktajar

Yogyakarta,  
Dosen Pengampu  
  
Tien Suhartini, S.S.,M.M.

**Mata Kuliah:** Perubahan dan Pengembangan Organisasi  
**Kode:** MNJ021  
**Semester:** 6  
**SKS:** 3  
**TA:** 2023/2024 Genap

No	NIM	Nama Mahasiswa	SKOR FINAL	
			Nilai Angka	Nilai Huruf
1	212400276	AHMAD MUCHOROBIN	85,625	A
2	212400299	ALI MASHURI	76	AB
3	212400275	LATIF WAHYU NUROKHMAN	84,375	A
4	212400300	MUHAMMAD AKHSIN YASRONI	85	A
5	212400294	RIFA JATI OTOZA	87,625	A
6	212400290	WINDA NUR AZIZAH	82	A
7	212400301	'AISYAH NURUL FADILAH	88,125	A
8	212400280	CHEREN KHAIRUNISA	18,75	E
9	212400292	FARRAH ANGGITA A	94,0625	A
10	202400256	YUDI WARDANI LAMA BAWA	74,625	B
11	212400331	MUHAMMAD RASYID RIDHO	38,125	E
12	212400307	DEDE IBNU HAJAR	66,25	BC
13	2023002111	NI MADE TRIYA DIVA G.	81,875	A
14	212400306	DAVID ROMANSYAH	76	AB

Skor	Nilai
80-100	A
75-79,9	AB
70-74,9	B
65-69,9	BC
60-64,9	C
50-59,9	D
<50	E