



**SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS ALMA ATA
NOMOR : 182 /A/SK/UAA/X/2023**

TENTANG

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI UNIVERSITAS ALMA ATA**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Rektor Universitas Alma Ata

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan kelancaran jalannya kegiatan belajar mengajar pada Program Studi S1 Akuntansi Universitas Alma Ata dengan sebaik-baiknya, maka perlu mengangkat dosen pengampu mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2023/2024;
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut di dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu untuk diangkat menjadi dosen pengampu mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Akuntansi;
- c. Bahwa untuk pengangkatan tersebut diperlukan adanya surat keputusan
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
2. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 155/KPT/II/2016 tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Alma Ata menjadi Universitas Alma Ata
7. SK Dirjen Pendis No. 7033 tahun 2016 tentang ijin perubahan nama STIA menjadi FAI pada Universitas Alma Ata di Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
8. Akte No. 6, Tahun 2006 tentang Pendirian Yayasan Alma Ata;
9. Akta No 04 Tahun 2021 tentang Keputusan Pembina Yayasan Alma Ata;
10. Keputusan Ketua Yayasan Alma Ata Nomor 095/A/SK/YAA/XII/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Alma Ata.
- Memperhatikan** : 1. Statuta Universitas Alma Ata
2. Visi Misi Tujuan dan Sasaran UAA 2040
3. Usulan Prodi S1 Akuntansi



MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai dosen pengampu mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Akuntansi Universitas Alma Ata.
- Kedua : Nama dan Mata Kuliah yang diampu seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai di lingkungan Universitas Alma Ata.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 02 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,


Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Alma Ata
 Nomor : 182 /A/SK/UAA/X/2023
 Tanggal : 2 Oktober 2023
 Tentang : Pengangkatan Dosen Pengampu Mata Kuliah Semester Ganjil TA. 2023/2024
 Program Studi S1 Akuntansi Universitas Alma Ata

**DAFTAR NAMA DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
 PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI UNIVERSITAS ALMA ATA**

SEMESTER I

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	UAA001	Studi Agama Islam I	2	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc	1	Muhammad Gafarurrozi, S.Pd., M.Pd
					2	Mu'inan Rafi', S.H.I., M.S.I
2	UAA006	Pancasila	2	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc		Nur Kholik, S.Pd.I, M.S.I.
3	UAA004	Bahasa Indonesia	2	Marsuking,SE.,M.Ak	1	Ahmad Syamsul Arifin M.Pdi
					2	Ruwet Rusiyono, M.Pd
					3	Ismanto, M.Pd.
4	UAA007	Bahasa Inggris I	2	Meutia Layli, S.E., M.Ak.	1	Ika Tri Susilowati, M.Pd.
					2	Esthi Nawangsasi, S.Pd., M.A.
5	FEB028	Pengantar Akuntansi	3	Marsuking,SE.,M.Ak	1	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA.
					2	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
6	FEB027	Pengantar Ekonomi	3	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc		Dr. M.Zidny Nafi` Hasbi, , S.E.,M.E
7	FEB026	Pengantar Bisnis	3	Meutia Layli, S.E., M.Ak.		Shindy Dwita Nuansari, S.M., M.S.M.
8	AKT052	Aspek Hukum dalam Bisnis	2	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak		Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak.
9	FEB035	Capacity Building I	1	Novi Febriyanti, , S.E.,M.E. Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc. Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E. Dimas Wibisono, SE., M.B.A.	1	Novi Febriyanti, , S.E.,M.E.
					2	Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc.
					3	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
					4	Dimas Wibisono, SE., M.B.A.
Total SKS			20			

SEMESTER III

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	AKT034	Sistem Informasi Akuntansi I	3	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc		Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc.
2	AKT032	Lab Pengantar Akuntansi I	2	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA		Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA.
3	AKT030	Akuntansi Sektor Publik	3	Meutia Layli, S.E., M.Ak.		Meutia Layli, SE., M.Ak.
4	AKT028	Akuntansi Keuangan Menengah 1	3	Marsuking, SE.,M.Ak		Marsuking,SE.,M.Ak.
5	AKT026	Audit I	3	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak		Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak.
6	AKT031	Studi Kelayakan Bisnis	2	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.		Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.
7	FEB004.01	Statistika I	2	Meutia Layli, S.E., M.Ak	1	Rusny Istiqomah Sujono, SE.sy., M.A.
					2	Meutia Layli, S.E., M.Ak.
8	FEB006.01	Perpajakan I	3	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak		Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak.
Total SKS			21			

SEMESTER V

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	AKT044	Teori Akuntansi	3	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak		Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak.
2	AKT043	Sistem Pengendalian Manajemen	3	Meutia Layli, SE., M.Ak.		Meutia Layli, SE., M.Ak.
3	AKT038	Analisis Laporan Keuangan	3	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc	1	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
					2	Marsuking,SE.,M.Ak.
4	FEB023.01	Akuntansi Manajemen	3	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc		Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
5	AKT041	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA	1	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA.
					2	Marsuking,SE.,M.Ak.
6	AKT039	Lab Akuntansi Keuangan Menengah 1	2	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA		Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA.

7	AKT045	Etika Bisnis	3	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.	1	Nila Hidayah S.E., M.Ak., Ak.
					2	Abdul Salam, M.A.
Total SKS			20			

SEMESTER VII

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
1	AKT047	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	2	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA	1	Kusumaningdiah Retno Setiorini, SE., M.Ak., Ak.,CA.
					2	Ardy Wibowo, S.S.T., M.B.A.
2	AKT050	Manajemen Investasi	2	Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc.	1	Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc.
					2	Dr. Toufan Aldian Syah
3	FEB017.01	Perilaku Konsumen	3	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.		Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.
4	AKT048	Audit Forensik	3	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.		Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.
5	AKT049	Akuntansi Perbankan Syariah	3	Asri Dwi Ariyani, SE., M.Sc.	1	Dr. Ratih Purbowisanti, S.E.I, M.E.
					2	Rusny Istiqomah Sujono, SE.sy., M.A.
6	FEB012.01	SKRIPSI	3	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.	1	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
					2	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak
					3	Kusumaningdiah Retno Setiorini, S.E., M.Ak., Ak.,CA
					4	Marsuking,S.E.,M.Ak
					5	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak., AWP., CA
					6	Meutia Layli, S.E., M.Ak
7	FEB010.01	Praktik Kerja Lapangan (PKL)	3	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.	1	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
					2	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak
					3	Kusumaningdiah Retno Setiorini, S.E., M.Ak., Ak.,CA
					4	Marsuking,S.E.,M.Ak
					5	Abi Suryono S.E.,Ak.,M.Ak., AWP., CA
					6	Meutia Layli, S.E., M.Ak

NO	KODE MK	MATA KULIAH	TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
8	FEB011.01	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak.	1	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
					2	Nila Hidayah, S.E., M.Ak., Ak
					3	Kusumaningdiah Retno Setiorini, S.E., M.Ak., Ak.,CA
					4	Marsuking, S.E., M.Ak
					5	Abi Suryono S.E., Ak., M.Ak., AWP., CA
					6	Meutia Layli, S.E., M.Ak
Total SKS			23			

Ditetapkan di : Yogyakarta
 Pada tanggal : 02 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,



Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.



Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka. Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

2023/
2024

ETIKA BISNIS

AKT022

Koordinator / LNO :

Nilah Hidayah, SE., M.Ak., Ak.



PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

2023/2024



ETIKA BISNIS

AKT022

KOORDINATOR / LNO:

Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.

KONTRIBUTOR :

Abdul Salam, S.H.I., MA.

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ALMA ATA
YOGYAKARTA**

2023

LEMBAR PENGESAHAN RPS

Mata Kuliah Etika Bisnis AKT022
disahkan di Yogyakarta pada tanggal September 2023

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Program Studi Akuntansi

Defia Ifsantin Maula, S.I.P., MBA., CEC.

Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.

Mengetahui,

Wakil Rektor 1 Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM

Dr. Muh. Mustakim, M.Pd.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Alhamdulillah, atas izin dan bimbingan Allah SWT, maka Mata Kuliah Etika Bisnis yang merupakan bagian dari Kurikulum Konvensional Program Studi S1 Akuntansi Universitas Alma Ata dapat selesai dikembangkan dan disusun sebagai panduan pembelajaran di lingkungan Prodi S1 Akuntansi. Pengembangan Mata Kuliah Etika Bisnis Prodi S1 Akuntansi Universitas Alma Ata ini dilaksanakan melalui beberapa tahapan dan melibatkan banyak pihak.

Atas nama pimpinan Universitas Alma Ata, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya dan memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dan memberikan kontribusi baik langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan Mata Kuliah Etika Bisnis. Mata Kuliah Etika Bisnis ini belum sempurna, dan oleh karena itu kami berharap kepada tim penyusun untuk terus menerus memperbaiki dan menyempurnakan mata kuliah ini dan implementasinya di lingkungan Alma Ata.

Mudah-mudahan kontribusi Bapak/ Ibu dapat menjadi amal jariyah yang diterima oleh Allah SWT dan bermanfaat bagi masyarakat luas khususnya, bagi para dosen dan mahasiswa yang menggunakan mata kuliah ini. Aamiin.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Yogyakarta, September 2023

Rektor Universitas Alma Ata,

Prof.Dr.H.Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

PENDAHULUAN

Proses pembelajaran yang bermutu tinggi akan dapat menghasilkan mutu *output* yang baik. Proses pembelajaran yang baik harus didukung oleh rencana program pembelajaran yang disusun secara matang dan konsepsional. Oleh karena itu, setiap mata kuliah harus memiliki RPS yang disusun dan dirancang oleh Dosen baik secara individual maupun secara kolektif.

Universitas Alma Ata mengambil kebijakan bahwa setiap mata kuliah yang ada harus memiliki RPS. Dengan adanya RPS diharapkan proses pembelajaran di Program Studi S1 Akuntansi dapat berjalan lebih bermutu, transparan dan akuntabel. Mata Kuliah Etika Bisnis merupakan salah satu mata kuliah pilihan yang memberikan dasar keilmuan bagi mahasiswa akuntansi. Setelah mempelajari mata kuliah Etika Bisnis diharapkan mahasiswa mampu memahami tentang Etika Bisnis dalam penerapannya pada disiplin ilmu akuntansi dalam arti luas dan khususnya di bidang ekonomi bisnis. RPS ini setiap tahun akan diperbarui dan diperbaiki untuk menjaga relevansi dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan atau *problem* yang berkembang di masyarakat.

Tidak lupa kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak dan kontributor yang telah memberikan saran yang begitu berharga bagi pengembangan kurikulum Mata Kuliah Etika Bisnis ini khususnya. Kami menyadari bahwa RPS mata kuliah Etika Bisnis ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kami akan terus menerima dan menampung masukan, kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak, untuk dapat kami kembangkan demi kemajuan kurikulum.

Akhir kata, kami berharap mahasiswa mendapatkan pengalaman yang menarik dan berharga selama mengikuti mata kuliah ini.

Kaprodi S 1 Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Alma Ata Yogyakarta

Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.

DAFTAR ISI

HALAMAN

SAMPUL DALAM	
LEMBAR PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	
PENDAHULUAN	
DAFTAR ISI	
1. IDENTITAS MATA KULIAH.....	
2. DESKRIPSI MATA KULIAH.....	
3. INDIKATOR KINERJA UTAMA	
4. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN	
5. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH.....	
6. PETA KONSEP <i>LEARNING OUTCOME</i>	
7. RENCANA PROSES PEMBELAJARAN.....	
8. REFERENSI.....	
9. PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN.....	
10. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN.....	
LAMPIRAN	

SILABUS DAN RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

1. IDENTITAS MATA KULIAH

Nama Mata Kuliah	: Etika Bisnis
Kode Mata Kuliah	: AKT 022
Semester	: 5 (lima)
Bobot SKS	: 3 SKS Teori
LNO	: Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
Dosen Pengampu	: Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak. & Abdul Salam, S.H.I., MA.

2. DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah Etika Bisnis bertujuan : (1) memperkenalkan konsep etika yang relevan untuk memecahkan masalah-masalah moral dalam bisnis; (2) memberikan penalaran dan keterampilan analitis yang diperlukan untuk menerapkan konsep etika pada keputusan bisnis; (3) mengidentifikasi masalah-masalah moral yang ada pada manajemen wilayah persoalan khusus dalam bisnis; (4) memberikan pemahaman lingkungan teknologis sosial dan alami di mana masalah-masalah moral dalam bisnis muncul; dan (5) menambahkan dilema moral aktual yang dihadapi oleh bisnis. Besar harapan mata kuliah ini dapat menjadi bekal dikemudian hari.

3. INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator Kinerja Utama 1 : persentase lulusan yang berhasil a) mendapatkan pekerjaan, b) melanjutkan studi, c) menjadi wiraswasta merupakan indikator kinerja utama yang ingin dicapai melalui mata kuliah komunikasi bisnis.

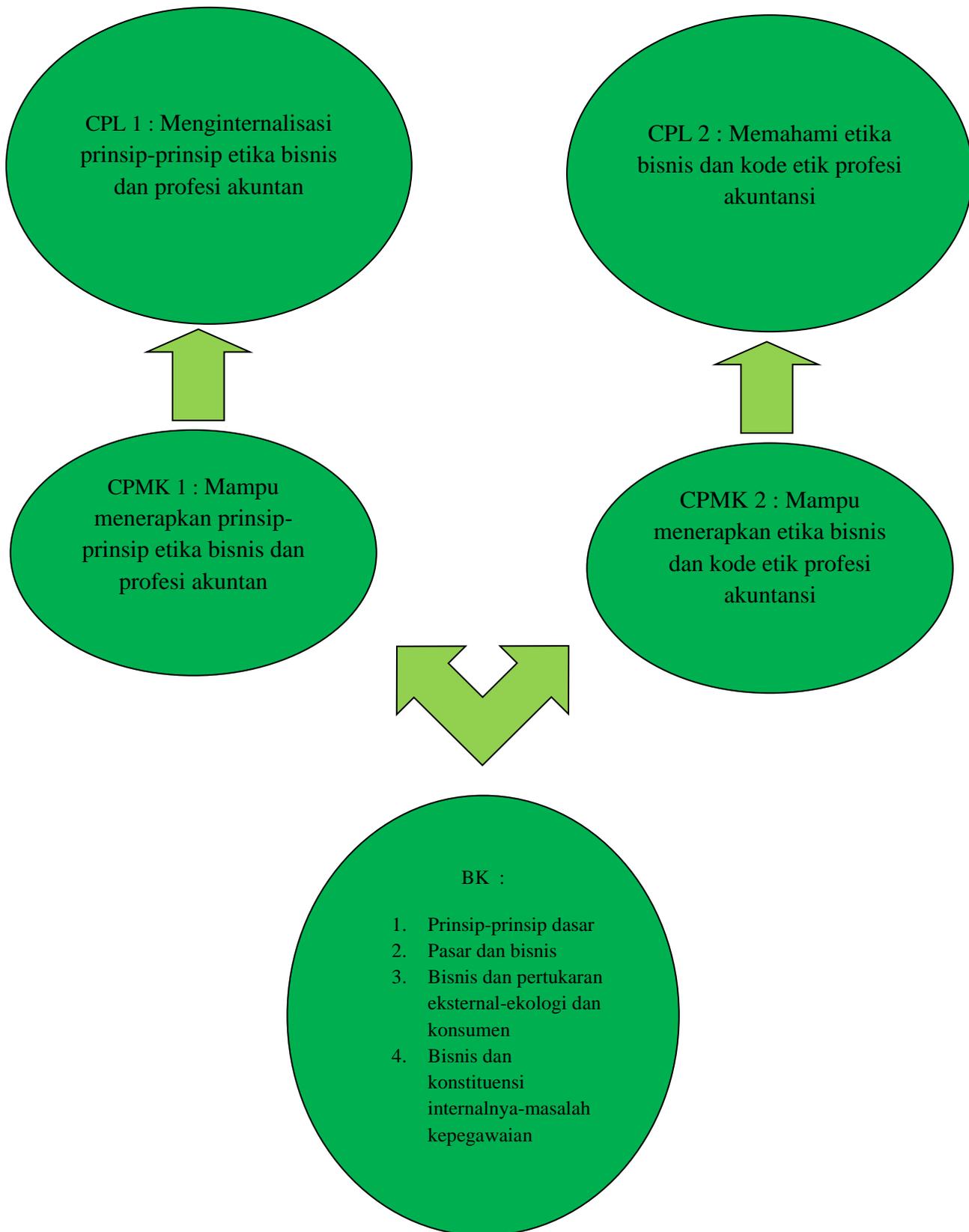
4. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

1. Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan (S11).
2. Memahami etika bisnis dan kode etik profesi akuntansi (P5).

5. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH

1. Mampu menerapkan prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan.
2. Mampu menerapkan etika bisnis dan kode etik profesi akuntansi.

6. PETA KONSEP *LEARNING OUTCOME*



7. RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Minggu ke-	Kemampuan Akhir yang Diharapkan		Bahan Kajian	Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan (Alokasi Waktu)		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		Bobot Nilai
	CPMK	Sub CPMK		LURING	DARING		Indikator	Bentuk dan Kriteria	
1-7	Mampu menerapkan prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan	<ol style="list-style-type: none"> Mampu menjelaskan etika bisnis. Mampu menjelaskan prinsip dasar etika Islami. Mampu mengidentifikasi etika Islam dalam bidang produksi, distribusi dan konsumsi. Mampu menerangkan praktek bisnis yang diperbolehkan dan yang dilarang. Mampu mengidentifikasi tentang etika memberi perhatian. Mampu menerangkan etika di pasar. Mampu menganalisis perilaku oligopoli pada industri. 	<ul style="list-style-type: none"> Prinsip-prinsip dasar Pasar dan bisnis 	Kuliah, diskusi kelompok, penugasan (5x150 menit)	Kuliah, diskusi kelompok, penugasan (2x150 menit) <i>Tugas kelompok : kasus perilaku oligopoli di industri pada perkuliahan/pertemuan ke 7 (1x(150 menit))</i>	<ol style="list-style-type: none"> Berdiskusi sesuai skenario Menyampaikan pendapat 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam menjelaskan hakikat etika bisnis sesuai dengan sumber-sumber yang berkaitan. Ketepatan dalam menjelaskan prinsip dasar etika Islami. Ketepatan dalam mengidentifikasi etika Islam dalam bidang produksi, distribusi dan konsumsi. Ketepatan dalam menerangkan praktek bisnis yang diperbolehkan dan yang dilarang. Ketepatan dalam mengidentifikasi tentang etika memberi 	Kriteria: Presensi, Rubrik presentasi Bentuk: Non test melalui presentasi kelompok ; Tes melalui UTS	Kehadiran : 6,75% Keaktifan : 9% Penugasan/ Nilai Proses : 11,25% UTS : 18%

							<ul style="list-style-type: none"> perhatian. Ketepatan dalam mengidentifikasi kan moralitas dalam konteks internasional. Ketepatan dalam menganalisis persaingan oligopolistik. Ketepatan dalam menganalisis oligopoli dan kebijakan publik. 		
8-14	Mampu menerapkan etika bisnis dan kode etik profesi akuntansi	<ol style="list-style-type: none"> Mampu menerangkan hubungan bisnis dengan pemerintah dan masyarakat. Mampu mempresentasikan tentang etika produksi dan pemasaran konsumen. Mampu menguraikan tentang etika dan lingkungan. Mampu menganalisis masalah etis terhadap konsumen. Mampu mempresentasikan tentang periklanan dan etika. Mampu 	<ul style="list-style-type: none"> Bisnis dan pertukaran eksternal-ekologi dan konsumen Bisnis dan konstituensi internalnya-masalah kepegawaian 	Kuliah, diskusi kelompok, penugasan (5x150 menit)	Kuliah, diskusi kelompok, penugasan (2x150 menit)	<ol style="list-style-type: none"> Berdiskusi sesuai skenario Menyampaikan pendapat 	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dalam menerangkan etika dan lingkungan sesuai dengan perkembangan. Ketepatan dalam menerangkan etika pengendalian polusi sesuai dengan peraturan yang ada. Ketepatan dalam menerangkan etika konservasi sumber daya yang bisa habis sesuai dengan ragam yang ada. Ketepatan dalam mempresentasikan 	<p>Kriteria: Presensi, Rubrik presentasi</p> <p>Bentuk: Non test melalui presentasi kelompok ; Tes melalui UAS</p>	<p>Kehadiran : 8,25%</p> <p>Keaktifan : 11%</p> <p>Penugasan/ Nilai Proses : 13,75%</p> <p>UAS : 22%</p>

		<p>mengklasifikasikan tentang etika iklan dan privasi konsumen.</p> <p>7. Mampu menerangkan tentang organisasi rasional dan politik.</p>					<p>n pasar dan perlindungan konsumen sesuai dengan peraturan yang berlaku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam mempresentasikan pandangan kontrak kewajiban produsen terhadap konsumen sesuai dengan peraturan dalam perusahaan. • Ketepatan dalam menganalisis teori <i>due care</i>. • Ketepatan dalam mempresentasikan pandangan biaya sosial tentang kewajiban perusahaan sesuai dengan aturan yang berlaku di perusahaan. • Ketepatan dalam mengklasifikasikan etika iklan sesuai dengan contoh konkrit. • Ketepatan dalam mengklasifikasikan 		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>an privasi konsumen sesuai dengan pengalaman.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ketepatan dalam menerangkan organisasi rasional.• Ketepatan dalam menerangkan kewajiban pegawai terhadap perusahaan sesuai dengan aturan yang ada.• Ketepatan dalam menerangkan kewajiban perusahaan terhadap pegawai sesuai dengan aturan yang ada.• Ketepatan dalam menerangkan organisasi politik.• Ketepatan dalam menerangkan hak pegawai sesuai dengan aturan yang berlaku.• Ketepatan dalam menerangkan politik organisasional.• Ketepatan dalam menerangkan		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							organisasi yang penuh perhatian.		
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

8. REFERENSI

1. Manuel G. Velasquez. 2012. Etika Bisnis (Konsep dan Kasus). Andi : Yogyakarta.
2. Ika Yunia Fauzia. 2017. Etika Bisnis dalam Islam. Kencana : Jakarta.
3. Faisal Badroen, dkk, Etika Bisnis dalam Islam.
4. Mustaq Ahmad, Etika Bisnis dalam Islam.

9. PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN

9.1 TEORI

NO/PERT	HARI/TANGGAL	JAM	TEMA/MATERI	DOSEN PENGAMPU
1.			Hakekat bisnis: pengertian, ruang lingkup, dan tujuannya.	Abdul Salam, S.H.I., MA.
2.			Konsep Etika: <ul style="list-style-type: none">• Definisi Etika, Moral, Norma• Definisi Etika Bisnis (Etika normatif bisnis, tiga tingkatan aplikasi, pandangan agama dan politik tentang etika bisnis, dan tujuan studi etika bisnis)	Abdul Salam, S.H.I., MA.
3.			Etika dan agama	Abdul Salam, S.H.I., MA.
4.			Prinsip dasar etika Islami	Abdul Salam, S.H.I., MA.
5.			Etika Islam dalam bidang produksi, distribusi dan konsumsi	Abdul Salam, S.H.I., MA.
6.			Praktek bisnis yang diperbolehkan dan yang dilarang	Abdul Salam, S.H.I., MA.
7.			Pandangan Islam tentang tanggung jawab sosial bisnis: <ul style="list-style-type: none">• Pelaku bisnis• Lingkungan alam kesejahteraan sosial secara umum	Abdul Salam, S.H.I., MA.
			UTS	Abdul Salam, S.H.I., MA.
8.			Hubungan bisnis dengan pemerintah dan masyarakat	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
9.			Etika produksi dan pemasaran konsumen	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
10.			Etika dan lingkungan	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
11.			Masalah etis terhadap konsumen	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
12.			Periklanan dan etika	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
13.			Etika iklan dan privasi konsumen	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
14.			Organisasi rasional dan politik	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
			UAS	Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.

Ketua Prodi Akuntansi,

Nilia Hidayah, SE., M.Ak., Ak.

1. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN (Validasi RPS)

10.1 IDENTITAS MATA KULIAH

			ETIKA	
1	NAMA MATA KULIAH	:	BISNIS	
2	KODE MATA KULIAH	:		
3	KELAS	:	1	
4	JUMLAH MAHASISWA			Mahasiswa
5	BOBOT SKS (TOTAL)	:	3	SKS
	TEORI (T)	:	3	SKS
	PRAKTIKUM (P)	:	0	SKS
	PRAKTIKUM LAPANGAN (PL)	:	0	SKS
6	JUMLAH KELOMPOK TUTORIAL	:		Kelompok
	KELOMPOK 1	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 2	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 3	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 4	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 5	:		Mahasiswa
7	JUMLAH KELOMPOK PRAKTIKUM LAB	:		Kelompok
	KELOMPOK 1	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 2	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 3	:		Mahasiswa
	KELOMPOK 4	:		Mahasiswa

BOBOT WAKTU (MENIT)	
MIN	MAX
1400	1600
0	0
0	0

10.2 REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN TEORI

No.	KEGIATAN	FREKUENSI (SESI)	WAKTU / SESI (MENIT)	TOTAL WAKTU (MENIT)
1	Kuliah Reguler	14	100	1400
2	Tutorial		0	0
4	Ujian Akhir	2	100	200
TOTAL				1600

10.3 REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN PRAKTIKUM

No.	KEGIATAN	FREKUENSI (SESI)	WAKTU / SESI (MENIT)	TOTAL WAKTU (MENIT)
1	Praktikum Lab (D)	0	0	0
2	Praktikum Lab (M)	0	0	0
3	Praktikum Lab (E)	0	0	0
2	Praktikum in Class (D)	0	0	0
3	Praktikum in Class (M)	0	0	0
4	Praktikum in Class (E)	0	0	0
TOTAL				0

10.4 REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN PRAKTIKUM LAPANGAN / KLINIK

No.	KEGIATAN	WAKTU / SESI (MENIT)	SETARA (HARI KERJA)
1	Praktikum Lapangan	0	0

10.5 REKAPITULASI BEBAN DOSEN PENGAMPU

NO	NAMA DOSEN	BEBAN DOSEN (MENIT)				JUMLAH
		KULIAH	TUTORIAL	PRAKTIKUM IN CLASS	PRAKTIKUM LAB	
1	Nila Hidayah	700				700
2	Abdul Salam	700				700
3						0
4						0
5						0
JUMLAH		1400	0	0	0	1400

10.6 VALIDASI KEGIATAN PEMBELAJARAN TERHADAP BOBOT SKS

No	SKS	VALIDASI
1	Teori	VALID
2	Praktikum	VALID

10.7 VALIDASI BEBAN DOSEN TERHADAP KEGIATAN PEMBELAJARAN

		VALIDASI
1	Kuliah Reguler	VALID
2	Tutorial	VALID
3	Praktikum In Class	VALID
4	Praktikum Lab	VALID

Mengetahui

Ketua Program Studi

Nila Hidayah, M.Ak.

Koordinator
Mata Kuliah

Nila Hidayah, M.Ak.

LAMPIRAN

URAIAN TUGAS

	Universitas Alma Ata Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi Akuntansi
Nama Mata Kuliah/Blok	Etika Bisnis
Kode Mata Kuliah/Blok	AKT022
Dosen Pengampu	Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
Bentuk tugas	Bentuk penugasan yang harus diselesaikan oleh mahasiswa mempresentasikan kasus perilaku oligopoli pada industri di Indonesia.
Judul Tugas	Kasus perilaku oligopoli pada industri di Indonesia
Sub capaian pembelajaran mata kuliah	Mahasiswa mampu membedah, menganalisis dan menyelesaikan kasus yang berkaitan dengan perilaku oligopoli pada industri di Indonesia
Deskripsi Tugas	Membedah, menganalisis dan menyelesaikan kasus yang berkaitan dengan perilaku oligopoli pada industri di Indonesia secara berkelompok
Metode Pengerjaan Tugas	<ol style="list-style-type: none">1. Membuat kelompok (minimal 2 orang)2. Memahami kasus yang diberikan oleh dosen pengampu3. Membedah kasus4. Menganalisis kasus5. Mencari solusi6. Menjabarkan dan menuangkannya pada ppt7. Mendiskusikan dan mempresentasikan antar kelompok
Bentuk dan Format Luaran	

a. Obyek Garapan: Memahami, membedah, menganalisis dan mencari solusi atas kasus
Indikator, Kriteria, dan Bobot Penilaian
<p>b. Bentuk Luaran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis dan solusi atas kasus yang sudah dibedah oleh masing-masing kelompok dituangkan dalam penjabaran singkat (bobot 45%) 2. Diskusi atas kasus yang sudah dianalisis antar kelompok (bobot 55%)
Jadwal Pelaksanaan
<p>Membuat kelompok (tgl/bln/thn)</p> <p>Memahami kasus yang diberikan oleh dosen pengampu, membedah kasus, menganalisis kasus, dan mencari solusi, serta menjabarkan dan menuangkannya pada ppt (tgl/bln/thn)</p> <p>Mendiskusikan dan mempresentasikan antar kelompok (tgl/bln/thn)</p>
Lain-lain
<p>Bobot penilaian tugas ini adalah 20% dari 100% penilaian mata kuliah ini;</p> <p>Akan dipilih kelompok terbaik;</p> <p>Tugas dikerjakan, didiskusikan dan dipresentasikan antar kelompok.</p>
Daftar Rujukan
Kasus yang diberikan oleh dosen pengampu dan sumber lainnya

RUBRIK PENILAIAN

Rubrik Deskriptif untuk Penilaian Presentasi Makalah

Dimensi	Skala				
	Sangat Baik Skor ≥ 81	Baik (61-80)	Cukup (41-60)	Kurang (21-40)	Sangat Kurang < 20
Organisasi	Terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep	Terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta yang meyakinkan untuk mendukung kesimpulan-kesimpulan	Presentasi mempunyai fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan-kesimpulan	Cukup fokus, namun bukti kurang mencukupi untuk digunakan dalam menarik kesimpulan	Tidak ada organisasi yang jelas. Fakta tidak
Isi	Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran	Isi akurat dan lengkap. Para pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut	Isi secara umum akurat, tetapi tidak lengkap. Para pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi mereka tidak menambah wawasan baru tentang topik tersebut	Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendngar	Isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyestakan
Gaya Presentasi	Berbicara dengan semangat, menularkan semangat dan antusiasme pada pendengar	Pembicara tenang dan menggunakan intonasi yang tepat, berbicara tanpa bergantung pada catatan, dan berinteraksi	Secara umum Pembicara tenang, tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan.	Berpatokan pada catatan, tidak ada ide yang dikembangkan di luar catatan, suara monoton	Pembicara cemas dan tidak nyaman, dan membaca berbagai catatan daripada berbicara. Pendengar sering

			Kadang-kadang kontak mata dengan pendengar diabaikan.		diabaikan. Tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak melihat ke papan tulis atau layar.
--	--	--	---	--	---

Rubrik Holistik

Demensi	Bobot	Nilai	Komentar (Catatan)	Nilai Total
Analisis, solusi, penjabaran kasus	45%			
Diskusi	55%			
Nilai Akhir	100%			



**SOAL UJIAN AKHIR SEMESTER
TAHUN AKADEMIK 2022/2023 GANJIL
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
Jl.Brawijaya No. 99 Tamantirto Yogyakarta Telp.0274 4342288**

Prodi/Semester	: Akuntansi / 5	Hari, Tanggal	:
Mata Kuliah	: Etika Bisnis	Waktu	: 100 menit
SKS Teori	: 3	Dosen	: Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
Sifat Ujian	: <i>Open Book</i> (dilarang buka HP)		

Kerjakanlah soal-soal di bawah ini dengan teliti dan maksimal, diketik rapi dan submit jawaban pada menu di *e-learning* yang telah tersedia 10 menit sebelum waktu ujian selesai !

1. Salah satu cara pebisnis mengurangi resiko bisnis yaitu mengajak karyawan untuk ikut pindah ke lokasi bisnis yang baru. Misalnya bisnis properti di mana ketika melakukan ekspansi bisnis ke luar kota, maka pekerja bangunan yang ditugaskan adalah tim yang sudah berpengalaman dari awal bisnis tersebut berdiri. Tentu ada kelebihan dan kekurangan jika tetap memakai pekerja bangunan yang lama untuk lokasi bisnis yang baru. Sebutkan apa saja kelebihan dan kekurangan masing-masing (minimal satu)!
2. Keseimbangan antara hak dan kewajiban antara pebisnis dengan karyawan harus diwujudkan, salah satunya melakukan penempatan karyawan pada jabatan dan tugas yang sesuai. Bagaimana pendapat Saudara terkait masih banyaknya perusahaan yang menempatkan karyawan pada jabatan dan tugas yang tidak sesuai dengan background pendidikan karyawan tersebut?
3. Penyesuaian diri perusahaan terhadap lingkungan yaitu dengan memberikan kesejahteraan bagi masyarakat. Sebutkan satu contoh upaya memberikan kesejahteraan bagi masyarakat dari perusahaan (selain memberikan kesempatan kerja)!
4. Pada organisasi rasional, kewajiban pegawai terhadap perusahaan meliputi kewajiban moral utama pegawai yaitu bekerja untuk mencapai tujuan perusahaan dan menghindari kegiatan-kegiatan yang mungkin mengancam tujuan tersebut salah satunya konflik kepentingan. Jelaskan singkat dan berikan satu contoh konkrit terkait konflik kepentingan!

Selamat Mengerjakan, Semoga Sukses ! 😊



SOAL UJIAN TENGAH SEMESTER
TAHUN AKADEMIK 2022/2023 GANJIL
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
Jl.Brawijaya No. 99 Tamantirto Yogyakarta Telp.0274 4342288

Prodi/Semester	: Akuntansi / 5	Hari, Tanggal	:
Mata Kuliah	: Etika Bisnis	Waktu	: 2 hari
SKS Teori	: 3 (Tiga)	Dosen	: Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
Sifat Ujian	: <i>Take Home</i>		

Kerjakan soal dari artikel di bawah ini dengan maksimal !

Implementasi Etika Bisnis Pada Pemberian Upah & Hak Pekerja

<https://www.indonesiana.id>

Etika bisnis mempunyai prinsip dalam kaitan ini berhubungan dengan berbagai upaya untuk menggabungkan berbagai nilai-nilai dasar dalam perusahaan, agar berbagai aktivitas yang dilaksanakan dapat mencapai suatu tujuan. Hal ini membutuhkan adanya kepercayaan atau saling mempercayai dari berbagai pihak yang berhubungan dengan perusahaan. Haruslah diyakini bahwa pada dasarnya penerapan etika bisnis akan selalu menguntungkan perusahaan baik untuk jangka panjang maupun jangka menengah karena, mampu mengurangi biaya akibat dicegahnya kemungkinan terjadinya friksi, baik intern perusahaan maupun dengan eksternal, mampu meningkatkan motivasi pekerja, melindungi prinsip kebebasan berniaga, mampu meningkatkan keunggulan bersaing.

Salah satu elemen penting dalam dunia usaha adalah masalah ketenagakerjaan, karena tenaga kerja adalah penggerak sektor usaha yang memerlukan perhatian khusus dalam penanganannya dan pekerja adalah salah satu sumber daya terpenting bagi perusahaan. Di dalam suatu perusahaan tidak hanya teori pekerja memberi tenaga kemampuannya sedangkan pengusaha memberikan kompensasi lewat upah/gaji, lebih dari itu, dalam perusahaan dikenal banyak aspek sosial, aspek kesehatan, aspek kemanusiaan, aspek ekonomi. Penghargaan dan jaminan terhadap hak pekerja merupakan salah satu penerapan dari prinsip keadilan dalam bisnis. Dalam hal ini, keadilan menuntut agar semua pekerja diperlakukan sesuai dengan haknya masing-masing. Baik sebagai pekerja maupun sebagai manusia, mereka tidak boleh dirugikan, dan perlu diperlakukan secara sama tanpa diskriminasi yang tidak rasional. Menurut Undang-Undang No.13 Tahun 2003 Pasal 4, pembangunan ketenagakerjaan bertujuan untuk memberdayakan dan mendayagunakan tenaga kerja secara optimal dan manusiawi, mewujudkan pemerataan kesempatan kerja, memberikan perlindungan kepada tenaga kerja dalam mewujudkan kesejahteraan dan meningkatkan kesejahteraan tenaga kerja dan keluarganya.

Dengan semakin ketatnya persaingan bisnis mengakibatkan perusahaan dihadapkan pada tantangan untuk dapat mempertahankan kelangsungan hidup. Oleh karena itu perusahaan harus mampu bersaing, dan salah satu alat yang dapat digunakan oleh perusahaan adalah upah. Jika sistem upah dirasakan adil dan kompetitif oleh pekerja, maka perusahaan akan lebih mudah untuk menarik pekerja yang potensial, mempertahankannya, dan memotivasi agar lebih meningkatkan kinerjanya. Sehingga produktivitas meningkat dan perusahaan mampu menghasilkan produk dengan harga yang kompetitif, yang pada akhirnya, perusahaan bukan hanya unggul dalam persaingan, namun juga mampu mempertahankan kelangsungan hidupnya, bahkan mampu meningkatkan profitabilitas dan mengembangkan usahanya. Keadaan ini menjadikan pekerja sebagai asset yang harus ditingkatkan kinerjanya, untuk mencapai itu perusahaan harus mampu menciptakan kondisi yang dapat mendorong dan memungkinkan pekerja untuk mengembangkan dan meningkatkan kemampuan dan

keterampilannya secara optimal, salah satunya dengan jalan memberikan balas jasa upah yang memuaskan.

Dengan demikian perusahaan dan pekerja akan selalu dihadapkan pada permasalahan-permasalahan, khususnya tentang pengupahan. Apabila penetapan upah terlalu rendah dibanding dengan perusahaan lain yang sejenis, maka akan sukar bagi perusahaan tersebut untuk mempertahankan pekerja yang relatif baik. Kemampuan suatu perusahaan untuk memenuhi keadilan dan kesetaraan serta kelayakan dalam penetapan kebijakan pengupahan tergantung pada kemampuan perusahaan dalam menghasilkan pendapatan, kemampuan untuk mengatur balas jasa yang diberikan, analisa terhadap pekerjaan yang dilakukan, serta komunikasi antar karyawan dengan perusahaan berkaitan masalah pengupahan. Untuk itu perusahaan dituntut agar dapat menetapkan upah yang sesuai dengan kebutuhan, dan tidak terbatas pada jumlahnya tetapi dengan komposisi yang menarik dan dinamik. Dengan adanya pemberian upah yang memadai dari perusahaan kepada pekerja, maka terbuka peluang bagi perusahaan untuk meningkatkan kinerja pekerjanya. Beberapa faktor pendorong sehingga upah dapat menjadi motivator peningkatan kinerja pekerja, antara lain: pemenuhan upah terhadap kebutuhan hidup layak; tingkat keadilan secara internal dalam pemberian upah; dan tingkat keadilan secara eksternal dalam pemberian upah. Apabila perusahaan melakukan perbaikan atau peningkatan upah, perbaikan kesehatan dan gizi, perbaikan keterampilan melalui tambahan pendidikan, latihan, perbaikan disiplin, peningkatan semangat kerja, dan adanya ketenangan kerja, akan mendorong naiknya produktivitas dan kinerja pekerja, yang tentunya akan menguntungkan perusahaan.

Kerja merupakan perwujudan diri manusia, melalui kerja manusia merealisasikan dirinya sebagai manusia juga sekaligus membangun hidup dan lingkungannya yang lebih manusiawi. Maka setiap orang dapat menentukan dirinya sendiri dengan pekerjaannya dengan hak yang telah dimiliki. Hak atas kerja merupakan salah satu hak asasi manusia karena kerja sangat berkaitan langsung dengan hak atas hidup, bahkan hak atas hidup yang layak. Hak ini dimiliki oleh seseorang dan dapat dinikmati keberadaannya. Ada macam-macam hak pekerja yaitu :

1. Hak Atas Pekerjaan dan Upah Yang Adil
2. Hak Untuk Berserikat dan Berkumpul
3. Hak Atas Perlindungan Keamanan dan Keselamatan
4. Hak Perlakuan Keadilan dan Hukum
5. Hak Atas Rahasia Pribadi
6. Hak Atas Kebebasan Suara Hati

Dalam bisnis modern yang penuh dengan persaingan ketat, para pengusaha semakin menyadari bahwa pengakuan, penghargaan, dan jaminan atas hak-hak pekerja dalam jangka panjang akan sangat menentukan sehat tidaknya kinerja suatu perusahaan. Ini disebabkan karena jaminan atas hak-hak pekerja pada akhirnya berpengaruh langsung secara positif atas sikap, komitmen, loyalitas, produktivitas dan akhirnya kinerja setiap pekerja. Suka atau tidak suka, hal ini berpengaruh langsung terhadap kinerja perusahaan secara keseluruhan. Secara umum ada beberapa hak pekerja yang dianggap mendasar dan harus dijamin, kendati dalam penerapannya bisa sangat ditentukan oleh perkembangan ekonomi dan sosial-budaya.

Jadi dari paparan diatas intinya dalam etika bisnis implementasi pemberian upah dan hak pekerja sangatlah penting. Kenapa? Dalam hal ini aspek upah menjadi penting, karena penghargaan (upah) akan menjadi efektif jika dihubungkan dengan kinerja secara nyata (Noe,

2000). Penerapan etika bisnis dalam upah yang efektif diharapkan dapat memberikan sumbangan pada terpeliharanya kelangsungan hidup satuan kerja, terwujudnya visi dan misi dan untuk pencapaian sasaran kerja. Begitupun setiap pekerja mempunyai hak untuk diproses hukum secara sah dan adil terutama berlaku ketika seorang pekerja dituduh dan diancam dengan hukuman tertentu karena diduga melakukan pelanggaran atau kesalahan tertentu. Dalam hal ini pekerja wajib diberi kesempatan untuk mempertanggungjawabkan tindakannya, dan kalau ternyata ia tidak bersalah ia wajib diberi kesempatan untuk membela diri. Selain itu juga semua pekerja juga harus diperlakukan secara sama, secara fair sehingga tidak boleh ada diskriminasi dalam perusahaan entah berdasarkan warna kulit, jenis kelamin, etnis, agama dan sebagainya, baik dalam sikap dan perlakuan, gaji, maupun peluang untuk jabatan, pelatihan atau pendidikan lebih lanjut serta perbedaan dalam hal gaji dan peluang harus dipertimbangkan secara rasional dan proporsional secara adil.

Bacalah artikel di atas secara cermat ! Setelah Anda memahaminya, lalu maknai artikel tersebut dan kaitkan dengan berita bahwa setiap Hari Buruh pada 1 Mei para buruh masih mengadakan demo secara besar-besaran. Apa analisis dan pendapat yang dapat Anda berikan ? Jawaban diupload ke menu *e-learning* sesuai waktu yang telah ditentukan !

SELAMAT MENGERJAKAN ☺

Detail Pertemuan Perkuliahan

Dosen Pengampu Utama: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt

Mata Kuliah :Etika Bisnis

Kelas :01

PERT.	HARI/JAM/TANGGAL	RUANG	JUDUL/ISI	HADIR	TIDAK HADIR
1	Jumat, 15 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	ONTRAK BELAJAR DAN HAKIKAT BISNIS - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	42	1
2	Jumat, 22 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	KONSEP ETIKA - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	42	1
3	Jumat, 29 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	ETIKA DAN AGAMA - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	42	1
4	Jumat, 6 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	KONSEP DASAR ETIKA ISLAM - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	42	1
5	Jumat, 13 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	ETIKA ISLAM DALAM PRODUKSI, DISTRIBUSI DAN KONSUMSI - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	42	1
6	Jumat, 20 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	BISNISANG DILARANG - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	43	0
7	Jumat, 27 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	TANGGUNG JAWAB SOSIAL - Dosen: ABDUL SALAM, M.A.	43	0
8	Jumat, 24 November 2023 13.00-14.40	MAM 406	Kasus Etika Bisnis/Nila Hidayah - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	41	2
9	Jumat, 1 Desember 2023 08.45-10.25	MAM 406	ETIKA IKLAN DAN PRIVASI KONSUMEN - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	37	6
10	Jumat, 8 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	MASALAH ETIS TERHADAP KONSUMEN - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	43	0
11	Jumat, 15 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	ETIKA PERUSAHAAN TERHADAP PEGAWAI - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	43	0
12	Jumat, 22 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	ETIKA DAN LINGKUNGAN - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	37	6
13	Jumat, 29 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	ETIKA USAHA (PADA PT ANGKASA PURA I) - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	41	2
14	Jumat, 5 Januari 2024 13.00-14.40	MAM 406	Etika Bisnis dan CSR/Nila Hidayah - Dosen: NILA HIDAYAH, S.E.Akt.,M.Akt	43	0



PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - AKUNTANSI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Mata Kuliah : AKT045 - Etika Bisnis
Dosen : Nila Hidayah, S.E.Akt.,M.Akt
Hari, Jam :

SKS/Kelas : 3/01
T.A (Smt) : 2023-1 (05)
Ruang :

NO.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			1	2	3	4	5	6	7
1.	212300177	ABDUL HAMID MAJID	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	212300161	AYUN AMALIA FIRDAUSY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	212300180	DELIMATUS SAHDIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.	212300176	DIAN PUSPITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.	212300155	DITA LIA WATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6.	212300154	ERIKA ANDRIANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7.	212300181	FAILY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8.	212300160	GUNARTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.	212300182	HESTI AINUN URBUBIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10.	212300156	IKA AYU ARIYATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11.	212300183	ILHAM LISTIYONO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12.	212300171	INDAH FITRIYATUS SALAMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13.	212300175	IRA SIPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14.	212300170	ISTIQOMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15.	212300158	KHUSNA APRILIA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16.	212300184	LUFITASANI KHUSNUNISA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17.	212300157	LUWISTONO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18.	212300149	MARDA DWI SAFIRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19.	212300159	MOCHAMAD FAQIH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20.	212300150	MUHAMMAD HENDRI KURNIAWAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21.	212300186	MUHAMMAD NURRUDIN ALMA'ARIF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22.	202300080	NANDA SUKMANINGTIAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23.	212300166	NOVITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24.	212300151	NUR ANNISA ARIYANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25.	212300163	OKKA ISSA MAHENDRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
26.	212300187	PUTRI LAILATURRAHMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27.	202300139	RAJA NURAINI FATWAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
28.	212300148	RINA MIFTAKHUL JANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
29.	212300167	ROFIA RATNASARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
30.	212300174	ROZANU NUR HIDAYATULLOH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



UNIVERSITAS ALMA ATA

S1 - AKUNTANSI

Jalan Brawijaya No.99, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Telp : (0274) 4342288

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - AKUNTANSI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

D.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			1	2	3	4	5	6	7
1.	212300178	SILFIA PUTRI AGUSTINA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
2.	202300143	SITI INDIYATI					✓		
3.	212300152	SITI UMROINI	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓		✓
4.	202300132	SOFYAN BAHARUDIN	<i>[Signature]</i>						
5.	202300118	SUNITASARI							
6.	212300188	SYARIFAH ANGGITA RIZQI PRAM	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
7.	212300173	TANTRI NUR INDRIYANI	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
8.	212300169	ULFAH MUKHAWANAH	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
9.	212300165	WAHYUNINGSIH	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
10.	222300212	YAYAN EKA SAPUTRA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
11.	212300189	YOGA ANDRIAN PRATAMA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
12.	212300168	YUDA EKA SAPUTRA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓
13.	212300153	YUFA EMILDA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

[Signature]
Nila Hidayah, S.E.Akt.,M.Akt



UNIVERSITAS ALMA ATA

S1 - AKUNTANSI

Jalan Brawijaya No.99, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Telp : (0274) 4342288

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - AKUNTANSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Mata Kuliah : AKT045 - Etika Bisnis
Dosen : Nila Hidayah, S.E.Akt.,M.Akt
Hari, Jam :

SKS/Kelas : 3/01
T.A (Smt) : 2023-1 (05)
Ruang :

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		8	9	10	11	12	13	14
212300177	ABDUL HAMID MAJID	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	i	—	S	✓+
212300161	AYUN AMALIA FIRDAUSY	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	X	✓+
212300180	DELIMATUS SAHDIA	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	S	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300176	DIAN PUSPITA SARI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300155	DITA LIA WATI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300154	ERIKA ANDRIANA	<i>[Signature]</i>	✓	i	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	✓
212300181	FAILY	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓
212300160	GUNARTI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300182	HESTI AINUN URBUBIYAH	<i>[Signature]</i>	✓	S	S	—	<i>[Signature]</i>	✓+
212300156	IKA AYU ARIYATI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300183	ILHAM LISTIYONO	L.	—	L.	L.	—	<i>[Signature]</i>	✓+
212300171	INDAH FITRIYATUS SALAMAH	S	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300175	IRA SIPA	—	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300170	ISTIQOMAH	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300158	KHUSNA APRILIA WULANDARI	i	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	X	✓+
212300184	LUFITASANI KHUSNUNISA	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300157	LUWISTONO	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓
212300149	MARDA DWI SAFIRA	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300159	MOCHAMAD FAQIH	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓
212300150	MUHAMMAD HENDRI KURNIAWAN	—	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	✓+
212300186	MUHAMMAD NURRUDIN ALMA'ARIF	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
202300080	NANDA SUKMANINGTIAS	—	—	masuk kelas manajemen			—	—
212300166	NOVITA SARI	—	✓	<i>[Signature]</i>	S	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300151	NUR ANNISA ARIYANTI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓
212300163	OKKA ISSA MAHENDRA	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300187	PUTRI LAILATURRAHMAH	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
202300139	RAJA NURAINI FATWAH	—	—	masuk kelas manajemen			—	—
212300148	RINA MIFTAKHUL JANAH	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300167	ROFIA RATNASARI	<i>[Signature]</i>	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+
212300174	ROZANU NUR HIDAYATULLOH	S	✓	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓+	<i>[Signature]</i>	✓+

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - AKUNTANSI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		8	9	10	11	12	13	14
212300178	SILFIA PUTRI AGUSTINA	[Signature]	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
202300143	SITI INDIYATI	—	—	masuk kelas manajemen	—	—	—	—
212300152	SITI UMROINI	S	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
202300132	SOFYAN BAHARUDIN	—	—	masuk kelas manajemen	—	—	—	—
202300118	SUNITASARI	—	—	masuk kelas manajemen	—	—	—	—
212300188	SYARIFAH ANGGITA RIZQI PRAM	[Signature]	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
212300173	TANTRI NUR INDRIYANI	[Signature]	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
212300169	ULFAH MUKHAWANAH	[Signature]	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
212300165	WAHYUNINGSIH	[Signature]	—	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+
222300212	YAYAN EKA SAPUTRA	—	—	[Signature]	S	—	[Signature]	✓+
212300189	YOGA ANDRIAN PRATAMA	[Signature]	✓	[Signature]	i	✓+	[Signature]	✓+
212300168	YUDA EKA SAPUTRA	[Signature]	✓	S	[Signature]	✓+	i	✓
212300153	YUFA EMILDA	[Signature]	✓	[Signature]	[Signature]	✓+	[Signature]	✓+

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

[Signature]
Nila Hidayah, S.E.Akt.,M.Akt