



**URAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS ALMA ATA
NOMOR : 167 /A/SK/UAA/X/2023**

TENTANG

**PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK DAN PERSEPTOR PRAKTIK
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI PROFESI NERS
UNIVERSITAS ALMA ATA**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Rektor Universitas Alma Ata

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan kelancaran jalannya kegiatan belajar mengajar pada Program Studi Profesi Ners Universitas Alma Ata dengan sebaik-baiknya, maka perlu mengangkat dosen pembimbing akademik dan perseptor praktik semester ganjil tahun akademik 2023/2024;
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut di dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu untuk diangkat menjadi dosen pembimbing akademik dan perseptor praktik semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi Profesi Ners;
- c. Bahwa untuk pengangkatan tersebut diperlukan adanya surat keputusan
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
2. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 155/KPT/II/2016 tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Alma Ata menjadi Universitas Alma Ata
7. SK Dirjen Pendis No. 7033 tahun 2016 tentang ijin perubahan nama STIA menjadi FAI pada Universitas Alma Ata di Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
8. Akte No. 6, Tahun 2006 tentang Pendirian Yayasan Alma Ata;
9. Akta No 04 Tahun 2021 tentang Keputusan Pembina Yayasan Alma Ata;
10. Keputusan Ketua Yayasan Alma Ata Nomor 095/A/SK/YAA/XII/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Alma Ata.
- Memperhatikan** : 1. Statuta Universitas Alma Ata
2. Visi Misi Tujuan dan Sasaran UAA 2040
3. Usulan Prodi Profesi Ners



MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai dosen pembimbing akademik dan perseptor praktik semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi Profesi Ners Universitas Alma Ata.
- Kedua : Nama dan mata kuliah yang diampu seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai di lingkungan Universitas Alma Ata.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 2 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,



Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Alma Ata

Nomor : 167 /A/SK/UAA/X/2023

Tanggal : 2 Oktober 2023

Tentang : Pengangkatan Dosen Pembimbing Akademik dan Perseptor Praktik Semester Ganjil TA. 2023/2024
Program Studi Profesi Ners Universitas Alma Ata

**DAFTAR NAMA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK DAN PERSEPTOR PRAKTIK
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI PROFESI NERS UNIVERSITAS ALMA ATA**

NO	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	BEBAN SKS			TOTAL SKS	No	DOSEN PEMBIMBING	PERSEPTOR	KOORDIANTOR STASE
			T	P	K					
1	NS001	Keperawatan Dasar Profesi (KDP)	0	0	2	2	1	Catur Kurniawan S.Kep., Ns., M.Kep	Perseptor dari RS Homepage	Catur Kurniawan S.Kep., Ns., M.Kep
							2	Ika Mustika Dewi, S.Kep., Ns., M.Kep		
							3	Muhammad G A Putra, S.Kep., M.Kep		
							4	Allama Zaki Almubarok, S.Kep., Ns., M.Kep		
							5	Dihan Fahri, S.Kep., Ns., M.Kep		
							6	Despita Pramesti, S. Kep., Ns., M.Kes		
							7	Abror Sodik, S.Kep., Ns., M.Kep (NIDK Sardjito)		
							8	Nanik Sri Kodriyati, M.Kes (NIDK RSUP Dr. Sardjito)		
2	NS013	Keperawatan Medikal Bedah	0	0	7	7	1	Muhammad G A Putra, S.Kep., Ns.,M.Kep	Perseptor dari RS Homepage	Muhammad G A Putra, S.Kep., Ns.,M.Kep
							2	Sofyan Indrayana, S.Kep., Ns., Ms		
							3	Allama Zaki Almubarok, S.Kep., Ns., M.Kep		

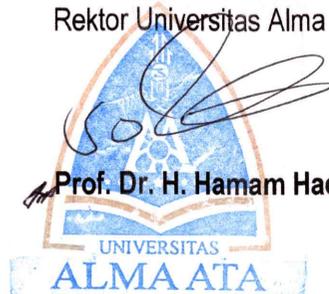
NO	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	BEBAN SKS			TOTAL SKS	No	DOSEN PEMBIMBING	PERSEPTOR	KOORDIANTOR STASE
			T	P	K					
							4	Winda Rofiyati, S.Kep., Ns., M.Kep.		
							5	Catur Kurniawan S.Kep., Ns., M.Kep		
							6	Ngatini, S.Kep., Ns., M.Kep (NIDK Sardjito)		
							7	Abror Sodik, S.Kep., Ns., M.Kep (NIDK Sardjito)		
							8	Nanik Sri Kodriyati, S.Kep., Ns., M.Kep (NIDK Sardjito)		
3	NS012	Keperawatan Maternitas	0	0	4	4	1	Ns. Erni Samutri, M.Kep	Perseptor dari RS Homepage	Ns. Erni Samutri, M.Kep
							2	Ns. Wahyuningsih, M.Kep		
							3	Ika Mustika Dewi, S.Kep., Ns., M.Kep		
							4	Ns. Anafrin Yugistyowati M.Kep., Sp.Kep., An		
4	NS011	Keperawatan Anak	0	0	4	4	1	Ns. Anafrin Yugistyowati M.Kep., Sp.Kep., An	Perseptor dari RS Homepage	Ns. Anafrin Yugistyowati M.Kep., Sp.Kep., An
							2	Ns. Wahyuningsih, M.Kep		
							3	Ns. Erni Samutri, S.Kep., M.Kep.		
							4	Ika Mustika Dewi, S.Kep., Ns., M.Kep		
5	NS005	Keperawatan Gawat Darurat	0	0	4	4	1	Catur Kurniawan S.Kep., Ns., M.Kep	Perseptor dari RS Homepage	Catur Kurniawan S.Kep., Ns., M.Kep
							2	Winda Rofiyati, S.Kep.,Ns.,M.Kep.		
							3	Allama Zaki Almubarak, S.Kep., Ns., M.Kep		
							4	Sofyan Indrayana, S.Kep., Ns.,MS		
							5	Muhammad G A PutraS.Kep.,Ns., M.Kep		
							6	Darsih, S.Kep., Ns., M.Kep		

NO	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	BEBAN SKS			TOTAL SKS	No	DOSEN PEMBIMBING	PERSEPTOR	KOORDIANTOR STASE
			T	P	K					
6	NS006	Keperawatan Jiwa	0	0	3	3	1	Despita Pramesti, S. Kep., Ns., M.Kes	Perseptor dari RS Homepage	Despita Pramesti, S. Kep., Ns., M.Kes
							2	Ns. Mulyanti, S.Kep., MPH		
7	NS014	Manajemen Keperawatan	0	0	4	3	1	Mahfud, S.Kep., MMR	Perseptor dari RS Homepage	Mahfud, S.Kep., MMR
							2	Dihan Fahri, S.Kep., Ns., M.Kep		
							3	Edi Sampurno, Ph. D		
							4	R. Jaka S., S.Kep.,Ns., MPH		
							5	Ns. Sumarsih, S.Kep., MM (NIDK Wates)		
							6	Ns. Purwo Atmanto, S.Kep., MPH (NIDK Sardjito)		
8	NS008	Keperawatan Komunitas	0	0	3	3	1	Brune Indah Yulitasari, S.Kep., Ns., MNS	Perseptor dari Puskesmas Homepage	Brune Indah Yulitasari, S.Kep., Ns., MNS
							2	Nindita Kumalawati Santoso, S.Kep., Ns., MNS		
							3	Muh, Ischaq Nabil A, S.Kep., Ns.,MNS		
							4	Deni Yuliawan, S.Kep., Ns., MHPE		
9	NS009	Keperawatan Keluarga	0	0	2	2	1	Brune Indah Yulitasari, S.Kep., Ns., MNS	Perseptor dari Puskesmas Homepage	Brune Indah Yulitasari, S.Kep., Ns., MNS
							2	Nindita Kumalawati Santoso, S.Kep., Ns., MNS		
							3	Muh, Ischaq Nabil A, S.Kep., Ns.,MNS		
							4	Deni Yuliawan, S.Kep., Ns., MHPE		

NO	KODE MATA KULIAH	MATA KULIAH	BEBAN SKS			TOTAL SKS	No	DOSEN PEMBIMBING	PERSEPTOR	KOORDIANTOR STASE
			T	P	K					
10	NS010	Keperawatan Gerontik	0	0	4	4	1	Mulyanti, S.Kep., Ns., MPH	Perseptor dari PSTW	Mulyanti, S.Kep., Ns., MPH
							2	Nindita Kumalawati Santoso, S.Kep., Ns., MNS		
							3	Brune Indah Yulitasari, S.Kep., Ns., MNS		
							4	Muh, Ischaq Nabil A, S.Kep., Ns.,MNS		
							5	Deni Yuliawan, S.Kep., Ns., MHPE		
11	NS015	Karya Ilmiah Akhir Ners	0	0	2	2	1	Tim Dosen	Preseptor dari RS	Ika Mustika Dewi, S.Kep.,Ns., M.Kep
TOTAL						38				

Ditetapkan di : Yogyakarta
 Pada tanggal : 2 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,



Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip



PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA



LOGBOOK STASE KEPERAWATAN ANAK

Nama : FILA TRIANTI
NIM : 230301057



PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

Nama : **FILA TRIANTI**
NIM :

Tempat Praktik : **RSUD WONOSARI**
Stase : **ANAK**

REKAPITULASI PENGUMPULAN TUGAS

No	Jenis Penugasan	Jumlah	Tanggal Pengumpulan	Paraf	
1	Resume Bed Site Teaching	1 ✓		NIP : 199010052019022001 Sri Suciati, S.Kep.,Ns 	
2	Resume Meet The Expert	1 ✓			
3	Skill Exam	3 (2)			
4	Resume asuhan keperawatan harian	4 ✓			
5	Laporan asuhan keperawatan individu	2 ✓			
6	Laporan asuhan keperawatan kelompok	1 ✓			
7	Laporan asuhan keperawatan ujian stase	1	just 17-23/11		
8	Inovasi media pendidikan kesehatan dan luaran HKI	1			



**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

PRESENSI MAHASISWA PROFESI NERS

NAMA MAHASISWA : FILATRIANTI
 NIM : 236301057
 STASE : ANAK
 PERIODE STASE : S/D

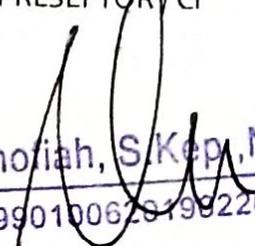
NO	TEMPAT PRAKTEK	TGL	KEHADIRAN			
			DATANG	PARAF PEMBIMBING	PULANG	PARAF PEMBIMBING
1	RSUD WONOREJO	23/10/23	07:20		14:10	
2	" - "	24/10/23	07:25		14:10	
3	" - "	25/10/23	13:30		20:10	
4	" - "	26/10/23	13:35		20:05	
5	" - "	27/10/23	19:30		08:15	
6	" - "	28/10/23	0		0	
7	" - "	29/10/23	07:30		14:15	
8	" - "	30/10/23	13:30		20:20	
9	" - "	31/10/23	13:10		20:15	
10	" - "	1/11/23	07:25		14:15	
11	" - "	2/11/23	07:15		14:10	
12	" - "	3/11/23	07:20		14:20	
13	" - "	4/11/23	19:25		08:10	
14	" - "	5/11/23	0		0	
15	" - "	6/11/23	07:30		18:40	
16	" - "	7/11/23	07:35		18:30	

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI


 Ita Mustika Dewi, S.Kep.,Ns.,M.Kep
 NIDN: 0515078801

..... 4 / 11 / 2023

PRESEPTOR/CI


 Siti Shofiah, S.Kep.,Ns
 NIP: 199010062019022001



PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

PRESENSI MAHASISWA PROFESI NERS

NAMA MAHASISWA : FILA TRIANTI
NIM :
STASE : ANAK
PERIODE STASE : S/D

NO	TEMPAT PRAKTEK	TGL	KEHADIRAN			
			DATANG	PARAF PEMBIMBING	PULANG	PARAF PEMBIMBING
1	RSUD Wates	08/11/23	07:30		13:20	
2	" - "	09/11/23	07:35		14:00	
3	" - "	10/11/23	07:35		13:10	
4	" - "	11/11/23	07:30		1	
5	" - "	13/11/23	19:20		08:10	
6	" - "	14/11/23	0		0	
7	" - "	15/11/23	07:20		13:58	
8	" - "	16/11/23	18:30		20:00	
9	" - "	17/11/23				
10	" - "	18/11/23	07:20			
11	" - "	19/11/23	07:20			
12						
13						
14						
15						
16						

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI

Wia Mustika Dewi, S.Kep.,Ns.,M.Kep

NIDN: 0515078801

PRESEPTOR / CI

Fajar Samudra, S.Kep.Ns
M.Kep.



**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

JURNAL KEGIATAN PROFESI

Nama Mahasiswa (NIM): FILATRIANTI	NIM: 230301067
Stase: ANAK	Ruangan: DAHLIA

NO	HARI/TANGGAL	JAM	KEGIATAN	PEMBIMBING	KET
1	Sabtu 12/10/23	11	Terapi Banding	Siti Shofah, S.Kep.,Ns	
2	" - " - "	12:30	Konsul ASKEP	NIP: 199001002019022001	
3	" - " - "		BST	Siti Shofah, S.Kep.,Ns	
4	" - " - "		MTE	NIP: 199001002019022001	
5			Forum beracara	NIP: 199001002019022001	
6	" - " - "		DRIT		
7					
8	Kamis 08/11/23	10:00	Konsul leaflet		
9	Sabtu 11/11/23	09:20	Penkes	SRI R. A. B.	
10					
11					
12	Kamis 16/11/23	09:00	Ujian Akhir Stase	Maria S.	
13				Martinah, S.ST	
14				NIP: 199703111990012002	
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Catatan Perkembangan:

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI

Nia Mustika Dewi, S.Kep.,Ns.,M.Kep

NIDN: 0515070001

PRESEPTOR / CI

Siti Shofah, S.Kep.,Ns

NIP: 199001002019022001



PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

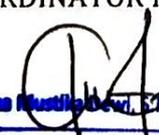
Nama : **FILA TRIANTI**
NIM : **230301057**

Tempat Praktik : **RSUD WONOSARI**
Stase : **ANAK**

FORM PENILAIAN LAPORAN ASKEP

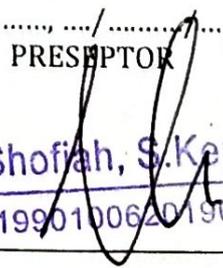
NO	ASPEK	Nilai Maksimal	NILAI
I	JUDUL DAN KONSISTENSI ISI - Judul harus logis dan isi tulisan sesuai dengan judul - Judul singkat dan jelas, mudah dimengerti	10	
II	FORMAT DAN TAMPILAN - Tulisan harus memenuhi format atau aturan yang ada	20	
III	KONTEN & BAHASA - Bahasa harus memenuhi EYD dan kaidah penulisannya - Penjelasan harus logis menggunakan justifikasi ilmiah - Tidak menjiplak (Plagiarism) dari tulisan atau laporan lain - Sitasi harus benar dan sesuai	50	
IV	REFERENSI - Referensi harus berasal dari jurnal, seminar, buku baru atau handbook. - Cara Melakukan sitasi harus benar - Ada kesesuaian dengan isi dan daftar referensi.	20	
Total Nilai		100	92

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI


Siti Shofah, S.Kep.,Ns.,M.Kep

NIDN: 0515078001

PRESEPTOR


Siti Shofah, S.Kep.,Ns

NIP: 199010062019022001



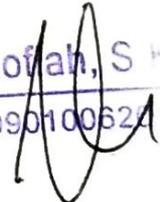
**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

Nama : **FILA TRIANTI**
NIM : **230301057**

Tempat Praktik : **RSUD WEDOSARI**
Stase : **ANAK**

FORM RESUME MEET THE EXPERT (MTE)

No.	TOPIK BST	MATERI YANG DIAJARKAN	MIND MAPPING MATERI BST	Paraf CI & Tgl Pelaksanaan
1.	Terapi nebulizer	Terapi nebulizer - Tujuan pemberian - manfaat - cara penggunaan alat - cara pemberian - Indikasi	<pre> graph TD A[Terapi Nebulizer] --> B[Definisi] A --> C[Pemberian obat] A --> D[Tujuan] A --> E[Indikasi] B --> F[Indikasi] C --> G[Mengencerkan dahak] D --> H[Mengencerkan dahak] E --> I[Ventolin] E --> J[Salmeterol] E --> K[dicairkan dgn NaCl 0.9%] I --> L[Muntah] J --> L K --> L </pre>	Siti Shofiah, S.Kep.Ns NIP : 1990100620119022001 

...../...../.....
Mengetahui,
Preseptor

Siti Shofiah, S.Kep.,Ns
NIP : 199010062019022001)



**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

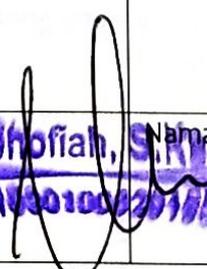
Nama : **FILA TRIANTI**
NIM : **230801057**

Tempat Praktik : **RSUD WONOSATI**
Stase : **Anak**

FORM PENILAIAN PRESENTASI KASUS

Area Assessment		Rentang Nilai	Nilai	Keterangan
Mampu mendokumentasikan sesuai dengan aturan baku dan legal aspek		0 - 10		
Mampu melakukan pengkajian dengan tepat dan mampu memahami aspek-aspek penting sebuah kasus		0 - 10		
Mampu mengidentifikasi kemungkinan masalah dan resiko		0 - 20		
Mampu menjelaskan alternatif pertimbangan klinik		0 - 10		
Menunjukkan kemampuan melakukan justifikasi klinik dan memahami faktor resiko dan keuntungan		0 - 20		
Mampu memahami masalah yang dapat diteruskan menjadi suatu kasus dan mampu merefleksikan pemahaman terhadap suatu kasus		0 - 10		
Mampu merencanakan rencana keperawatan yang akan datang dengan pertimbangan kompleksitas kasus		0 - 10		
Mampu menunjukkan dan merefleksikan bahwa semua tindakan dilakukan berdasarkan professional practice		0 - 10		
Hasil Assessment				
Evaluasi Memuaskan	70 - 100	Komentar:		<i>akhir keompok presentasi</i> 95 90 92,5
Evaluasi Tidak Memuaskan	0 - 60	Komentar:		

Pembimbing (Preseptor/ CI)	
Komentar:	Rekomendasi:
Tanda tangan:	Nama dan Gelar:


Siti Shofiah, SIK, NIK
 NIP: 196010012017032001

Mahasiswa	
Tanda tangan:	Komentar:



PROGRAM STUDI PROFE.
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta
Hotline : (0274) 434 2288, (0274)

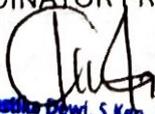
Nama : FILA Trianti
NIM : 230301057

Tempat Praktik
Stase

FORM PENILAIAN SIKAP

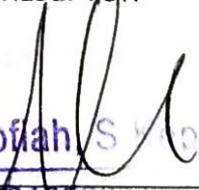
NO	ASPEK	Nilai Maksimal	NILAI
I	HUBUNGAN ANTAR MANUSIA - Pendekatan kepada klien/keluarga - Komunikasi dengan teman sejawat - Menghargai klien/keluarga - Menghargai teman sejawat	25	
II	KEDISIPLINAN - Datang dan pulang tepat pada waktunya - Memberitahu ketika akan meninggalkan tempat tugas - Mentaati tata tertib yang berlaku - Membawa perlengkapan standar	25	
III	KEJUJURAN - Menandatangani daftar hadir sesuai kehadirannya - Berperilaku jujur	25	
IV	PENAMPILAN PROFESIONAL - Partisipasi dan inisiasi ditempat praktek - Pakaian bersih rapi - Bertanggung jawab	25	
Total Nilai		100	90 / 95

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI


Mustika Dwi, S.Kep.,Ns.,M.Kep

NIDN: 0515078801

PRESEPTOR


Siti Shofiah, S.Kep.,Ns.

NIP: 1990100620119022001



**PROGRAM STUDI PROFESI NERS
FIKES UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA**

Jl. Brawijaya No. 99 Yogyakarta, 55183
Hotline : (0274) 434 2288, (0274) 434 2270

JURNAL KEGIATAN PRESEPTOR

A. Bed Side Teaching (BST)

No	Materi BST	Hari/Tgl	Preseptor	Paraf
1	Terapi Nebuliser	28 - 10 - 2023	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns NIP : 199010062019022001	
2				

B. Meet The Expert (MTE)

No	Materi MTE	Hari/Tgl	Pemberi Materi	Paraf
1	Pengambilan darah vena	1 - 11 - 2023	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns NIP : 199010062019022001	
2				

C. Case Study Presentation (CSP)

No	Materi CSP	Hari/Tgl	Nilai	Preseptor	Paraf
1	Fraktur pneumonia	Jumat	92,5	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns NIP : 199010062019022001	
2					

D. Skill Exam (DOPS)

No	Keterampilan/ Skills	Hari/Tgl Ujian	Nilai	Preseptor	Paraf
1	Nebuliser	28 - 10 - 2023	92	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns	
2	Terapi bermatah	28 - 10 - 2023	92	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns	
3	Perawatan bayi	Kamis 16/11/23	92	Siti Shofiah, S.Kep.,Ns	
4					
5					
6					

E. Ujian Akhir Stase (CEX)

No	Kasus	Hari/Tgl Ujian	Nilai	Penguji	Paraf
1	Hipoglikemia	Rena, 16/11/23	86	Maria S.Kep.,Ns	
2					

Kelulusan :

Mahasiswa dinyatakan lulus stase bila telah mencapai nilai minimal 70 (B)

MENGETAHUI,
KOORDINATOR PROFESI

Mustika Dewi, S.Kep.,Ns.,M.Kep

NIDN: 0515078001

KOORDINATOR STASE

Amyan Yulistipowati,
S.Kep.Ns.M.Kep.Sp.Kep.An

PRESEPTOR

Siti Shofiah, S.Kep.,Ns

NIP : 199010062019022001

2023/2024

KEPERAWATAN ANAK NS011

Koordinator/LNO: Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep., An



KEPERAWATAN ANAK NS011

KOORDINATOR STASE/ LnO:

Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep., An

KONTRIBUTOR:

Ns. Wahyuningsih, M.Kep

Ns. Erni Samutri, M.Kep

Ika Mustika Dewi, S.Kep., Ns., M.Kep

Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep., An

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
2023**

PENDAHULUAN

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Proses pembelajaran yang bermutu tinggi akan menghasilkan mutu keluaran yang bermutu pula. Stase Keperawatan Anak dibuat dan dilaksanakan dengan tujuan untuk menjamin agar supaya kompetensi pembelajaran yang telah ditetapkan dapat tercapai. Untuk mencapai kompetensi tersebut maka dibuatlah silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran. Perencanaan program pembelajaran dikembangkan melalui berbagai tahapan diantaranya adalah mengkaji kompetensi yang harus dicapai, melakukan *literature review* serta berkoordinasi dengan para kontributor dan narasumber yang terlibat.

Praktik profesi keperawatan anak merupakan tahapan pembelajaran klinik yang menghantarkan mahasiswa kompeten dalam adaptasi profesi untuk menerima pendelegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan profesional yang aman dan efektif, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien anak dan keluarganya, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada anak.

Praktik profesi keperawatan anak mencakup anak dengan berbagai tingkat usia (neonatus, bayi, toddler, pra sekolah, sekolah dan remaja) dalam konteks keluarga yang bertujuan untuk optimalisasi pertumbuhan dan perkembangan pada anak sehat, anak sakit akut dan sakit yang mengancam kehidupan, anak dengan masalah pediatrik sosial dan manajemen terpadu balita sakit, dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan ditatanan klinik.

Kegiatan belajar mengajar mahasiswa berorientasi pada pencapaian kemampuan berpikir sistematis, komprehensif dan kritis dalam mengaplikasikan konsep pendekatan proses keperawatan sebagai dasar penyelesaian masalah keperawatan anak serta mengembangkan sikap profesional (pengembangan soft skills) melalui beberapa model belajar yang relevan di tatanan klinik dan komunitas.

Atas nama Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Ners mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada kontributor dan narasumber yang telah memberikan sumbangsuhnya mulai dari pembuatan RPS hingga terlaksanyanya Stase ini. Kami menyadari bahwa RPS ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran sangat kami harapkan.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Yogyakarta, September 2023
Ketua Prodi Pendidikan Profesi Ners
Universitas Alma Ata Yogyakarta


Sofyan Indrayana, S.Kep., Ns., MS

DAFTAR ISI

HALAMAN

SAMPUL DALAM	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
PENDAHULUAN	v
DAFTAR ISI	vi
1. IDENTITAS MATA KULIAH/STASE	1
2. DESKRIPSI MATA KULIAH/STASE	1
3. LEARNING OUTCOMES	1
4. TUJUAN PEMBELAJARAN	2
5. PETA KONSEP LEARNING OUTCOMES	3
6. RENCANA PROSES PEMBELAJARAN	4
7. KOMPOSISI PENILAIAN	9
8. REFERENSI	10
9. PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN	13
10. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN	13
11. REKAPITULASI KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN	13
LAMPIRAN	

SILABUS DAN RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

1. Identitas Stase/Mata Kuliah

Nama Stase/Mata kuliah : Keperawatan Anak

Kode Stase/Mata Kuliah : NS011

Semester : 9

Bobot sks : 4 SKS (0 T, 0P, 4 PL)

LNO : Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep.An

Dosen, Tutor, dan Instruktur :

- a. Ns.Wahyunisngsih, M.Kep
- b. Ns. Erni Samutri, M.Kep
- c. Ika Mustika Dewi, S.Kep., Ns., M.Kep
- d. Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep.An

2. Deskripsi Stase / Mata Kuliah :

Praktik profesi keperawatan anak merupakan tahapan pembelajaran klinik yang menghantarkan mahasiswa kompeten dalam adaptasi profesi untuk menerima pendelegasian kewenangan secara bertahap dalam melakukan asuhan keperawatan profesional yang aman dan efektif, memberikan pendidikan kesehatan, menjalankan fungsi advokasi pada klien anak dan keluarganya, membuat keputusan legal dan etik serta menggunakan hasil penelitian terkini yang berkaitan dengan keperawatan pada anak.

Praktik profesi keperawatan anak mencakup anak dengan berbagai tingkat usia (neonatus, bayi, toddler, pra sekolah, sekolah dan remaja) dalam konteks keluarga yang bertujuan untuk optimalisasi pertumbuhan dan perkembangan pada anak sehat, anak sakit akut dan sakit yang mengancam kehidupan, anak dengan masalah pediatrik sosial dan manajemen terpadu balita sakit, dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan ditatanan klinik.

3. Capaian Pembelajaran

a. Capaian Lulusan :

- 1) Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius (S1)
- 2) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika (S2)

- 3) Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila ;akademik (S3)
- 4) Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa (S4)
- 5) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain (S5)
- 6) Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (S6)
- 7) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara (S7)
- 8) Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (S8)
- 9) Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S9)
- 10) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan (S10)
- 11) Menunjukkan perilaku interpersonal dan intrapersonal sesuai nilai-nilai ajaran Islam yang Rahmatan lil'alamin (cinta sesama, toleran dan tidak radikal) (S12)
- 12) Menguasai konsep asuhan keperawatan professional di tatanan klinik dan komunitas dengan menggunakan hasil penelitian, serta menerapkan aspek etik dan legal dalam praktik keperawatan (PP1)
- 13) Menguasai konsep dan prinsip proses keperawatan dalam menyelesaikan masalah klien di tatanan klinik dan komunitas (PP3)
- 14) Menguasai konsep keterampilan teknis keperawatan yang sesuai dengan standar yang berlaku atau secara kreatif dan inovatif agar pelayanan yang diberikan efisien dan efektif (PP4)
- 15) Menguasai konsep, prinsip, dan teknik penyuluhan kesehatan sebagai bagian dari upaya pencegahan penularan penyakit pada level primer, sekunder dan tertier (PP5)
- 16) Menguasai prinsip dan prosedur bantuan hidup lanjut (PP6)
- 17) Menguasai konsep terapi modalitas / komplementer sesuai dengan kebutuhan klien (PP9)
- 18) Menguasai prinsip mencegah dan menyelesaikan konflik dalam tim (PP12)
- 19) Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1)
- 20) Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (KU2)

- 21) Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi (KU4)
- 22) Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU5)
- 23) Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya (KU6)
- 24) Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya (KU7)
- 25) Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri (KU8)
- 26) Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi (KU9)
- 27) Mampu membaca Al Quran dengan baik dan melaksanakan sholat dengan benar (KU10)
- 28) Memiliki kemampuan teknologi informasi sesuai perkembangan jaman untuk belajar sepanjang hayat (KU12)
- 29) Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal (KU13)
- 30) Melaksanakan asuhan keperawatan professional di tatanan klinik dan komunitas dengan menggunakan hasil penelitian, serta menerapkan aspek etik dan legal dalam praktik keperawatan (KK1)
- 31) Menggunakan proses keperawatan dalam menyelesaikan masalah klien di tatanan klinik dan komunitas (KK3)
- 32) Melaksanakan keterampilan teknis keperawatan yang sesuai dengan standar yang berlaku atau secara kreatif dan inovatif agar pelayanan yang diberikan efisien dan efektif (KK4)
- 33) Melaksanakan terapi modalitas/ komplementer sesuai dengan kebutuhan klien (KK5)
- 34) Mencegah dan menyelesaikan konflik dalam tim (KK9)
- 35) Mengembangkan program yang kreatif dan inovatif di tatanan komunitas dalam aspek promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif (KK12)

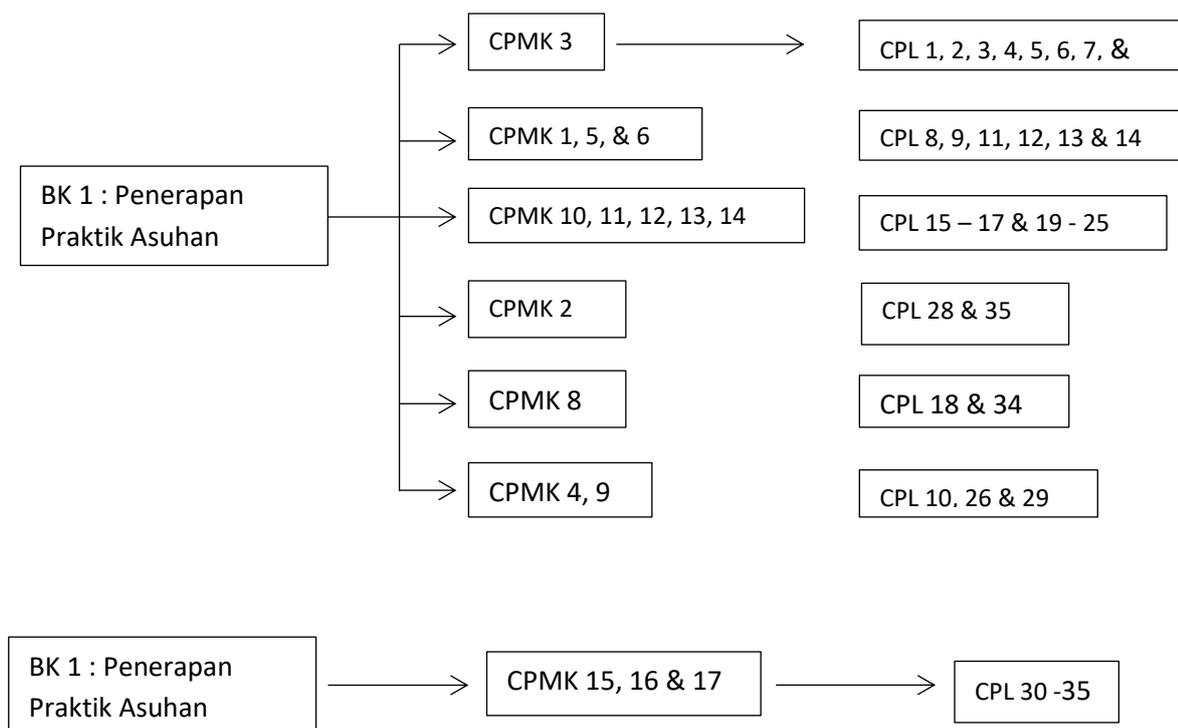
b. Capaian Pembelajaran Praktik Profesi Anak :

Adapun capaian pembelajaran pada *Stase Keperawatan Anak* antara lain sebagai berikut:

- 1) Melakukan komunikasi yang efektif dalam pemberian asuhan keperawatan anak dengan berbagai tingkat usia dalam konteks keluarga
- 2) Menggunakan keterampilan interpersonal yang efektif dalam kerja tim
- 3) Menggunakan teknologi dan informasi kesehatan secara efektif dan bertanggung jawab
- 4) Menggunakan proses keperawatan dalam menyelesaikan masalah klien anak pada berbagai tingkat usia dalam konteks keluarga ditatanan klinik
 - Bayi dan anak dengan gangguan termoregulasi: MAS, RDS, BBLR, Thypoid, Morbili
 - Bayi dan anak dengan gangguan oksigenasi akibat RDS, Pneumonia, Asma, Anemia, Thalasemia
 - Bayi dan anak dengan gangguan eliminasi akibat kelainan kongenital : Hirschprung, Atresia Ani, Hypospadia, Labiopalatoschizis
 - Bayi dan anak dengan gangguan pemenuhan kebutuhan cairan dan elektrolit : Diare, DHF, NS
 - Bayi dan anak dengan gangguan nutrisi: KEP/ malnutrisi, Juvenile DM, Obesitas
 - Bayi dan anak dengan gangguan pertumbuhan dan perkembangan
 - Bayi dan anak dengan gangguan keamanan fisik : Leukemia, ITP, Trombositopenia, Meningitis / Encephalitis, Hyperbilirubinemia, Kejang
- 5) Menggunakan langkah-langkah pengambilan keputusan etis dan legal pada klien anak dalam konteks keluarga
- 6) Mengkolaborasikan berbagai aspek dalam pemenuhan kebutuhan kesehatan klien anak dalam konteks keluarga
- 7) Mendemonstrasikan keterampilan teknis keperawatan yang sesuai dengan dengan standar yang berlaku atau secara kreatif dan inovatif agar pelayanan yang diberikan efisien dan efektif pada klien anak
- 8) Mengembangkan pola pikir kritis, logis dan etis dalam mengembangkan asuhan keperawatan pada klien anak dalam konteks keluarga
- 9) Menjalankan fungsi advokasi untuk mempertahankan hak klien dan keluarga agar dapat mengambil keputusan untuk dirinya
- 10) Mempertahankan lingkungan yang aman secara konsisten melalui penggunaan strategi manajemen kualitas dan manajemen risiko pada klien anak dalam konteks keluarga

- 11) Membuat klasifikasi dan tindakan dari kasus yang diperoleh di Puskesmas, dengan pendekatan Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS)
- 12) Memberikan asuhan keperawatan pada anak dengan pendekatan Manajemen Terpadu Balita Sehat di masyarakat
- 13) Memberikan dukungan kepada tim asuhan dengan mempertahankan akontabilitas asuhan keperawatan yang diberikan
- 14) Mewujudkan lingkungan bekerja yang kondusif
- 15) Mengembangkan potensi diri untuk meningkatkan kemampuan professional
- 16) Berkontribusi dalam mengembangkan profesi keperawatan
- 17) Menggunakan hasil penelitian untuk diterapkan dalam pemberian asuhan keperawatan

4. PETA KONSEP *LEARNING OUTCOMES*



5. Rencana Proses Pembelajaran Pembelajaran

5.1 Pembelajaran Teori

Pertemuan ke-	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan kajian	Bentuk pembelajaran	Alokasi Waktu		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian dan Indikator	Bobot Nilai
				Kuliah	Tutorial			

5.2 Praktikum Laboratorium

NO	WAKTU	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI

5.3 Praktik Lapangan

NO	WAKTU	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI
1		Membuat dan melaksanakan asuhan keperawatan anak yang sehat, gangguan	- Pendidikan kesehatan terkait dengan pencegahan, pemeliharaan dan pengobatan sesuai	- Supervisi - Bed Site Teaching (BST) - Skill Exam - <i>Pre-post Conference</i> - <i>Case Study</i>	a. Afektif : - Teamwork - Kedisiplinan - Sikap b. Penugasan : - Laporan harian	30%

NO	WAKTU	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI
		kesehatan ringan dan keluarganya.	<p>dengan masalah kesehatan lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Masalah tumbuh kembang pada anak. - Denver II (DDST) , KPSP, MTBS/MTBM, dan teknik bermain pada anak. - Pendidikan kesehatan pada anak dengan masalah ISPA, diare tanpa dehidrasi, demam kejang, dan infeksi saluran kemih. 	<p><i>Presentation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Meet The Expert</i> - <i>Ujian Akhir Stase</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Laporan BST - Laporan resume <i>MTE</i> - Laporan asuhan keperawatan lengkap - Laporan <i>Case Study</i> - Laporan Ujian Akhir - Laporan Pendidikan Kesehatan - <i>Clinical Report</i> <p>C. Psikomotorik :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan Skill Exam - Ujian Akhir 	
2		Membuat dan melaksanakan asuhan keperawatan pada neonatus yang sakit dan permasalahannya serta pada keluarga.	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan kesehatan terkait dengan pencegahan, pemeliharaan dan pengobatan sesuai dengan masalah kesehatan lain. - Pencegahan infeksi pada neonatus dengan imunisasi yang tepat. - Tindakan pada kasus neonatus dengan sakit resiko, kegawatdaruratan 	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisi - Bed Site Teaching (BST) - Skill Exam - <i>Pre-post Conference</i> - <i>Case Study</i> - <i>Presentation</i> - <i>Meet The Expert</i> - <i>Ujian Akhir Stase</i> 	<p>a. Afektif :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamwork - Kedisiplinan - Sikap <p>b. Penugasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan harian - Laporan BST - Laporan resume <i>MTE</i> - Laporan asuhan keperawatan lengkap - Laporan <i>Case Study</i> - Laporan Ujian Akhir - Laporan Pendidikan Kesehatan 	35%

NO	WAKTU	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI
			meliputi : BBLR, prematur, infeksi, hiperbilirubin, hipoksia jaringan, trauma kelahiran, sepsis neonatus, kegawatan neonatus, kelainan kongenital, masalah syaraf dan endokrin.		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Clinical Report</i> C. Psikomotorik : <ul style="list-style-type: none"> - Laporan Skill Exam - Ujian Akhir 	
3		Melaksanakan asuhan keperawatan pada anak sakit dan keluarganya.	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan kesehatan terkait dengan pencegahan, pemeliharaan dan pengobatan sesuai dengan masalah kesehatan lain. - Penatalaksanaan pada anak dengan sakit dan resiko tinggi, meliputi : anak dengan masalah pembedahan, anak dengan penyakit tropik, anak dengan gangguan endokrin, anak dengan masalah khusus, dan anak dengan penyakit menahun. - Penatalaksanaan terapi bermain 	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisi - Bed Site Teaching (BST) - Skill Exam - <i>Pre-post Conference</i> - <i>Case Study Presentation</i> - <i>Meet The Expert</i> - <i>Ujian Akhir Stase</i> 	a. Afektif : <ul style="list-style-type: none"> - Teamwork - Kedisiplinan - Sikap b. Penugasan : <ul style="list-style-type: none"> - Laporan harian - Laporan BST - Laporan resume <i>MTE</i> - Laporan asuhan keperawatan lengkap - Laporan <i>Case Study</i> - Laporan Ujian Akhir - Laporan Pendidikan Kesehatan - <i>Clinical Report</i> C. Psikomotorik : <ul style="list-style-type: none"> - Laporan Skill Exam - Ujian Akhir 	35%

NO	WAKTU	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI
			dalam manajemen stresor pada anak. - Penatalaksanaan Denver II (DDST)), KPSP, MTBS/MTBM dan terapi bermain pada anak sakit.			

NB:

- a. Total bobot penilaian proses adalah 100%
- b. Bobot penilaian proses mahasiswa selanjutnya akan dimasukkan ke dalam komponen penilaian penugasan/nilai proses dan sebagai penentu jumlah soal yang akan dijadikan bahan penilaian UTS/UAS/UAB kepada mahasiswa.

6. KOMPONEN PENILAIAN

6.1 Komponen Penilaian Teori

NO.	KOMPONEN	DEFINISI	BOBOT
1	Kehadiran	Prosentase kehadiran mahasiswa pada perkuliahan.	10%
2	Keaktifan	Rata-rata nilai keaktifan mahasiswa dalam perkuliahan interaktif, tutorial maupun diskusi.	20%
3	Penugasan/ Nilai Proses	Rata-rata nilai tugas harian/mingguan yang dikerjakan oleh mahasiswa baik secara individu maupun kelompok	30%
4	Ujian Akhir	Nilai ujian akhir teori	40%

6.2 Komponen Penilaian Praktik Lapangan

NO.	KOMPONEN	DEFINISI	BOBOT
1	Kehadiran	Prosentase kehadiran mahasiswa pada perkuliahan.	10%
2	Keaktifan	Rata-rata nilai keaktifan mahasiswa dalam praktik lapangan berupa komunikasi interaktif, tutorial maupun diskusi.	20%
3	Penugasan/ Nilai Proses	Rata-rata nilai tugas harian/mingguan yang dikerjakan oleh mahasiswa baik secara individu maupun kelompok	25%
4	Keterampilan	Nilai pencapaian kompetensi skill exam dan ujian akhir stase	45%

6.3 NILAI AKHIR

$$NA = \frac{(NT \times sksT) + (NP \times sksT) + (NPL \times sksT)}{\sum sks}$$

Keterangan :

NA = Nilai Akhir

NT = Nilai Teori

NP = Nilai Praktikum

NPL = Nilai Praktikum Lapangan

7 REFERENSI

- 7.1 Wong, D.L., Hockenberry, M., Wilson, D., Winkelstein, M.L., & Schwartz, P. (2009). Buku ajar keperawatan pediatrik. (Edisi 6). (Sutarna, A., Juniarti, N., & Kuncoro, Penerjemah.). Jakarta: EGC
- 7.2 Chohan, Naina. D., & Juli, M. (2007). *Keperawatan Anak Lippincot manual of nursing practice pocket guides*. Lippincott
- 7.3 Potts, N.L., & Mandleco, B.L. (2007). *Keperawatan Anak: Caring for children and their families*. Clifton Park, New York: Thompson Delmas Learning
- 7.4 Bowden & Vicky, R. (2011). *Keperawatan Anak procedures*. (3rd Ed.). Philadelphia: Lippincott
- 7.5 Ball, J.W., & Bindler, R.C. (2007). *Keperawatan Anak: Caring for children* (3rd Ed.). New Jersey: Pearson Education Inc.
- 7.6 Kassianos. (2008). *Immunization: Childhood and travel health*. John Wiley.

Kaprodi Pendidikan Profesi Ners



Sofyan Indrayana, S.Kep., Ns., MS

LAMPIRAN

A. PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN

Praktik Lapangan

No	Tahapan	Rincian kegiatan
1	Orientasi dan Praktik Minggu ke-1	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan orientasi praktek rumah sakit dan bangsal; Pengenalan kepala ruang, perseptor dan civitas bangsal.2. Praktek di bangsal sesuai dengan jadwal dinas yang telah diberikan.3. Mengikuti <i>pre-post conference</i>.4. Pembuatan laporan harian.5. Pembuatan asuhan keperawatan anak6. <i>Skills exam</i>.
2	Praktik Minggu ke-2	<ol style="list-style-type: none">1. Pembuatan laporan harian.2. Mengikuti <i>pre-post conference</i>.3. Pemilihan kasus CSP.4. BST dan MTE.
3	Praktik Minggu ke-3	<ol style="list-style-type: none">1. Pembuatan laporan harian.2. <i>Pre post conference</i>.3. <i>Case study presentation</i>.4. Pelaporan asuhan keperawatan.5. <i>Skilill exam</i>.
4	Praktik Minggu ke-4	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Pre post conference</i>.2. <i>Skills exam</i>.3. Membuat <i>clinical report</i>.4. Pembuatan laporan harian.5. Ujian akhir stase.6. Responsi akhir

B. REKAPITULASI KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN

1. Nama Kegiatan Praktik Lapangan : Stase Keperawatan Anak
2. Deskripsi kegiatan :

No	Lokasi Praktik	Jumlah mahasiswa	Durasi (per kelompok)	Nama pembimbing (dosen)
	RSUD Tjitrowardojo, RSUD Wates, RSUP dr. Sardjito Yogyakarta dan RSUP Soeradji Tirtonegoro Klaten	100 Mahasiswa	4 Minggu	- Ns. Wahyuningsih, M.Kep - Ns. Erni Samutri, M.Kep - Ns. Anafrin Yugistyowati, M.Kep., Sp.Kep., An

3. Alur Pelaksanaan Praktik (kegiatan yang memerlukan pembiayaan)

No	Tahapan	Rincian kegiatan
1	Apersepsi	Menyamakan persepsi metode bimbingan dan evaluasi kepada preceptor lahan.
2	Orientasi Lahan	Pengenalan lahan untuk mahasiswa
3	Supervisi	Merupakan bentuk bimbingan dan pemantauan kepada mahasiswa praktek
4	Case Study Presentation (CSP)	Presentasi hasil asuhan keperawatan kelompok mahasiswa dengan evidence based nursing.
5	Bed Side Teaching (BST)	Bimbingan Preceptor pada mahasiswa tentang suatu asuhan keperawatan dilakukan pada pasien
6	Meet The Expert (MTE)	Pemberian ilmu tambahan spesifik oleh expert yang berada di lahan
7	Ujian Akhir Stase	Ujian <i>long case</i> yang dilakukan di akhir stase untuk mengevaluasi capaian pembelajaran stase.

C. RUBRIK PENILAIAN

1. FORMAT LAPORAN *CASE STUDY PRESENTATION*

- a. Halaman Judul
- b. Bab I : Pendahuluan
Membahas tentang latar belakang kasus yang terjadi.
- c. Bab II : Tinjauan Pustaka
Bersumber dari teksbook dan sumber lain (jurnal) terkini tentang pembahasan penyakit dan proses keperawatan terkait kasus yang dikelola.
- d. Bab III : Pendokumentasian asuhan keperawatan
Pendokumentasian asuhan keperawatan pasien kelolaan secara lengkap (pengkajian – evaluasi)
- e. Bab IV : Pembahasan
Analisis jurnal dilakukan mengacu pada bab III (alasan penegakan diagnosa keperawatan dan pengambilan intervensi berdasarkan *evidence based practice*)
Evaluasi dan catatan perkembangan pasien berdasarkan intervensi EBP
- f. Bab V : Kesimpulan dan saran
- g. Daftar Pustaka
- h. Lampiran
Melampirkan jurnal-jurnal yang digunakan dalam pembahasan.

3. FORM RESUME *MEET THE EXPERT* (MTE)

No.	TOPIK MTE	MATERI YANG DIAJARKAN	<i>MIND MAPPING</i> MATERI MTE	Paraf CI & Tgl pelaksanaan

....., .../...../.....

MENGETAHUI,
PERCEPTOR

4. FORM RESUME *Bed Side Teaching* (BST)

No.	TOPIK BST	MATERI YANG DIAJARKAN	<i>MIND MAPPING</i> MATERI BST	Paraf CI & Tgl pelaksanaan

.....,/...../.....
**MENGETAHUI,
PERCEPTOR**

5. FORM PENILAIAN PRESENTASI KASUS

**CASE-BASED DISCUSSION (CbD)
ASSESSMENT FORM**

Nama Mahasiswa :		Nomer ID/NIM :	
Tanggal Evaluasi :		Stase :	

Pembimbing (Preceptor/ CI)					
Nama Pembimbing (Preceptor/ CI):	Pembimbing 1:		Pembimbing 2:		
Bagian (Preceptor/ CI)	Bagian:		Bagian:		
Clinical Setting					
Medical Bedah: <input type="checkbox"/> Bangsal Bedah <input type="checkbox"/> Bangsal P. Dalam <input type="checkbox"/> Poliklinik <input type="checkbox"/> Unit Hemodialisa <input type="checkbox"/> IBS	Gawat Darurat: <input type="checkbox"/> UGD <input type="checkbox"/> ICU	Anak: <input type="checkbox"/> Bangsal Anak <input type="checkbox"/> Poli Anak <input type="checkbox"/> Perinatologi	Jiwa: <input type="checkbox"/> Bangsal Jiwa <input type="checkbox"/> UPI <input type="checkbox"/> Poli Jiwa		
Maternitas: <input type="checkbox"/> Bangsal Nifas <input type="checkbox"/> R Bersalin/VK <input type="checkbox"/> Poli Kandungan	Komunitas: <input type="checkbox"/> Masyarakat <input type="checkbox"/> Puskesmas <input type="checkbox"/> Sekolah	Gerontik: <input type="checkbox"/> PSTW <input type="checkbox"/> Masyarakat	Keluarga: <input type="checkbox"/> Keluarga		
Kategori Kasus	<input type="checkbox"/> Elektif	<input type="checkbox"/> Akut	<input type="checkbox"/> Emergency	<input type="checkbox"/> Baru	<input type="checkbox"/> Lama/Lanjutan

CbD FEEDBACK FORM

Area Assessment	Rentang Nilai	Nilai	Keterangan
Record Keeping/Dokumentasi (mampu mendokumentasikan sesuai dengan aturan baku dan legal aspek)	0 - 10		

Assessment and Review of Case <i>(mampu melakukan pengkajian dengan tepat dan mampu memahami aspek-aspek penting sebuah kasus)</i>	0 - 10		
Identification of potential problems and difficulties <i>(mampu mengidentifikasi kemungkinan masalah dan resiko)</i>	0 -20		
Understanding of Clinical Alternatives <i>(mampu menjelaskan alternatif pertimbangan klinik)</i>	0 - 10		
Justification of clinical decisions shows understanding of risks and benefits <i>(menunjukkan kemampuan melakukan justifikasi klinik dan memahami faktor resiko dan keuntungan)</i>	0 - 20		
Understanding of the issues surrounding the clinical focus chosen by the assessor <i>(mampu memahami masalah yang dapat diteruskan menjadi suatu kasus dan mampu merefleksikan pemahaman terhadap suatu kasus)</i>	0 – 10		
Planning for future care <i>(mampu merencanakan rencana keperawatan yang akan datang dengan pertimbangan kompleksitas kasus)</i>	0 – 10		
Overall clinical care <i>(mampu menunjukkan dan merefleksikan bahwa semua tindakan dilakukan berdasarkan professional practice)</i>	0 - 10		
TOTAL NILAI			

Pembimbing (Preceptor/ CI)	
Komentar:	Rekomendasi:

Tanda tangan:	Nama dan Gelar:

Mahasiswa	
Tanda tangan:	Komentar:

6. FORM PEMANTAUAN DAN PELAPORAN SKILL EXAM

No.	Target Kompetensi Ketrampilan	Diag.medis pasien	Diag.kep pasien	Tanggal	Ttd		Evaluasi
					Mahasiswa	Perceptor/ CI	
1							
2							
3							
4							
5							
6							

...../...../.....

Mengetahui,
Preceptor

7. FORM PENILAIAN UJIAN AKHIR

CLINICAL EVALUATION (CEX)

Nama Mahasiswa	:		Nomer ID/NIM	:	
Tanggal Evaluasi	:		Stase	:	

Lokasi Evaluasi	:	<input type="checkbox"/> Poliklinik/Out Patient	<input type="checkbox"/> Rawat Inap/In Patient	<input type="checkbox"/> UGD/ED	<input type="checkbox"/> Lain-Lain
Kategori Kasus	:	<input type="checkbox"/> Baru	<input type="checkbox"/> Lama/Lanjutan		
Fokus Tindakan Klinik					
<input type="checkbox"/> Pengkajian Assessment	<input type="checkbox"/> Kemampuan Berkomunikasi	<input type="checkbox"/> Tindakan Keperawatan Keterampilan Klinik	<input type="checkbox"/> Manajemen Pasien Manajemen Kasus		
Kompleksitas Kasus					
<input type="checkbox"/> Tidak Komplek	<input type="checkbox"/> Biasa	<input type="checkbox"/> Sangat Komplek			
Assessor/Penguji					
<input type="checkbox"/> Perawat Spesialis	<input type="checkbox"/> Preseptor	<input type="checkbox"/> Clinical Instructor (CI)	<input type="checkbox"/> Preseptor Akademik		

CEX FEEDBACK FORM

Area Evaluasi	Rentang Nilai	Nilai	Keterangan
Pengkajian / <i>History Taking</i>	0 - 20		
Ketrampilan/ <i>Examination Skills</i>	0 - 10		
Kemampuan komunikasi/ <i>Communication Skills</i>	0 - 10		
Penentuan Diagnosa / <i>Clinical Judgments</i>	0 - 25		
Keprofesionalan/ <i>Professionalism</i>	0 - 15		
Pengorganisasian dan efisiensi/ <i>Organisation and Efficiency</i>	0 - 10		
Perawatan klinik/ <i>Overall Clinical Care</i>	0 - 10		
Total score :			

Pembimbing (Preceptor/ CI)	
Komentar:	Rekomendasi:
Tanda tangan:	Nama dan Gelar:

Mahasiswa	
Tanda tangan:	Komentar:

8. FORM PENILAIAN RESPONSI

Tanggal :

Nama Mahasiswa :

No	Kriteria	Nilai (1-100)	Keterangan
1.	Mahasiswa mampu menguasai kasus yang dikelola secara runtut		
2.	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang teori terkait dengan kasus		
3.	Mahasiswa mampu menjelaskan cara dan hasil pengkajian keperawatan yang dilakukan pada pasien kelolaan		
4.	Mahasiswa mampu menegakkan diagnose keperawatan berdasarkan data yang dikumpulkan		
5.	Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan dan rencana intervensi keperawatan		
6.	Mahasiswa mampu memberikan rasional pada setiap tindakan keperawatan yang dilakukannya		
7.	Mahasiswa mampu mengevaluasi hasil tindakannya dan merencanakan tindakan selanjutnya.		

.....,/...../.....

MENGETAHUI,

PEMBIMBING AKADEMIK

KOORDINATOR PROFESI

9. FORM PENILAIAN LAPORAN ASKEP

NO	ASPEK	Nilai Maksimal	NILAI
I	JUDUL DAN KONSISTENSI ISI <ul style="list-style-type: none"> - Judul harus logis dan isi tulisan sesuai dengan judul - Judul singkat dan jelas, mudah dimengerti 	10	
II	FORMAT DAN TAMPILAN <ul style="list-style-type: none"> - Tulisan harus memenuhi format atau aturan yang ada 	20	
III	KONTEN & BAHASA <ul style="list-style-type: none"> - Bahasa harus memenuhi EYD dan kaidah penulisannya - Penjelasan harus logis menggunakan justifikasi ilmiah - Tidak menjiplak (Plagiarism) dari tulisan atau laporan lain - Sitasi harus benar dan sesuai 	50	
IV	REFERENSI <ul style="list-style-type: none"> - Referensi harus berasal dari jurnal, seminar, buku baru atau handbook. - Cara Melakukan sitasi harus benar - Ada kesesuaian dengan isi dan daftar referensi. 	20	
Total Nilai		100	

....., .../...../.....

MENGETAHUI,
 KOORDINATOR PROFESI

PRECEPTOR

10. FORM PENILAIAN SKILL / KETERAMPILAN

Grade / Capaian	Score / Nilai	Deskripsi Capaian
Sangat Baik	80 – 100	<ul style="list-style-type: none"> - Skill dilakukan dengan sangat baik dengan memperhatikan semua <i>critical point</i>. - Tahapan persiapan sampai dengan evaluasi dilakukan dengan sistematis dan menggunakan komunikasi yang efektif. - Penampilan selama melakukan skill dengan mantab dan percaya diri. - Mendokumentasikan aspek yang dilakukan dengan kaidah yang benar (SOAP). - Memiliki analisis <i>critical thinking</i> yang sangat baik berdasarkan justifikasi ilmiah ketika diberikan pertanyaan oleh penguji (selama diresponsi).
Baik	75 – 79,9	<ul style="list-style-type: none"> - Skill dilakukan dengan baik, ada 1 <i>critical point</i> yang tidak dilakukan. - Tahapan persiapan sampai dengan evaluasi dilakukan dengan sistematis dan menggunakan komunikasi yang efektif. - Penampilan selama melakukan skill dengan percaya diri. - Mendokumentasikan aspek yang dilakukan dengan kaidah yang benar (SOAP). - Memiliki analisis <i>critical thinking</i> yang baik berdasarkan justifikasi ilmiah ketika diberikan pertanyaan oleh penguji (selama diresponsi).
Cukup	70 – 74,9	<ul style="list-style-type: none"> - Skill dilakukan dengan cukup baik, ada 2 <i>critical point</i> yang tidak dilakukan. - Tahapan persiapan sampai dengan evaluasi dilakukan dengan cukup sistematis dan menggunakan komunikasi yang efektif. - Penampilan selama melakukan skill dengan cukup percaya diri. - Mendokumentasikan aspek yang dilakukan dengan cukup baik tetapi ada ketidaksesuaian salah satu dalam penulisan SOAP (DS/DO, analisis masalah dan perencanaan / tindak lanjut) - Memiliki analisis <i>critical thinking</i> yang cukup baik berdasarkan justifikasi ilmiah ketika diberikan pertanyaan oleh penguji (selama diresponsi).
Kurang	< 70	<ul style="list-style-type: none"> - Skill dilakukan dengan kurang, ada ≥ 3 <i>critical point</i> yang tidak dilakukan. - Tahapan persiapan sampai dengan evaluasi dilakukan dengan kurang sistematis dan menggunakan komunikasi yang kurang efektif. - Penampilan selama melakukan skill dengan kurang percaya diri. - Mendokumentasikan aspek yang dilakukan dengan kurang baik, ada ≥ 2 ketidaksesuaian dalam penulisan SOAP (DS/DO, analisis masalah dan perencanaan / tindak lanjut) - Tidak memiliki analisis <i>critical thinking</i> yang berdasarkan justifikasi ilmiah ketika diberikan pertanyaan oleh penguji (selama diresponsi).

Pembimbing (Preceptor/ CI)	
Nilai	Komentar / Rekomendasi
Tanda tangan:	Nama dan Gelar:

Mahasiswa	
Tanda tangan:	Komentar:

11. FORM PENILAIAN SIKAP

NO	ASPEK	Nilai Maksimal	NILAI
I	HUBUNGAN ANTAR MANUSIA <ul style="list-style-type: none"> - Pendekatan kepada klien/keluarga - Komunikasi dengan teman sejawat - Menghargai klien/keluarga - Menghargai teman sejawat 	25	
II	KEDISIPLINAN <ul style="list-style-type: none"> - Datang dan pulang tepat pada waktunya - Memberitahu ketika akan meninggalkan tempat tugas - Mentaati tata tertib yang berlaku - Membawa perlengkapan standar 	25	
III	KEJUJURAN <ul style="list-style-type: none"> - Menandatangani daftar hadir sesuai kehadirannya - Berperilaku jujur 	25	
IV	PENAMPILAN PROFESIONAL <ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi dan inisiasi ditempat praktek - Pakaian bersih rapi - Bertanggung jawab 	25	
Total Nilai			

....., .../...../.....

MENGETAHUI,

PRECEPTOR

KOORDINATOR PROFESI
