



**SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS ALMA ATA
NOMOR : 008 /A/SK/UAA/X/2025**

TENTANG

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT
UNIVERSITAS ALMA ATA**

بسم الله الرحمن الرحيم

Rektor Universitas Alma Ata

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan kelancaran jalannya kegiatan belajar mengajar pada Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit Universitas Alma Ata dengan sebaik-baiknya, maka perlu mengangkat dosen pengampu mata kuliah semester Ganjil tahun akademik 2025/2026;
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut di dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu untuk diangkat menjadi dosen pengampu mata kuliah semester Ganjil tahun akademik 2025/2026 Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit Universitas Alma Ata;
- c. Bahwa untuk pengangkatan tersebut diperlukan adanya surat keputusan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
2. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 155/KPT/I/2016 tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Alma Ata menjadi Universitas Alma Ata
7. SK Dirjen Pendis No. 7033 tahun 2016 tentang ijin perubahan nama STIA menjadi FAI pada Universitas Alma Ata di Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
8. Akte No. 6, Tahun 2006 tentang Pendirian Yayasan Alma Ata;
9. Akta No 04 Tahun 2021 tentang Keputusan Pembina Yayasan Alma Ata;
10. Keputusan Ketua Yayasan Alma Ata Nomor 095/A/SK/YAA/XII/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Alma Ata.



- Memperhatikan : 1. Statuta Universitas Alma Ata
2. Visi Misi Tujuan dan Sasaran UAA 2040
3. Usulan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
Pertama : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai dosen pengampu mata kuliah semester Ganjil tahun akademik 2025/2026 Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit Universitas Alma Ata.
- Kedua : Nama Dosen dan mata kuliah yang diampu seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai di lingkungan Universitas Alma Ata.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 03 Oktober 2025

Rektor Universitas Alma Ata,


Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.¹


ALMA ATA

Tembusan:

1. Wakil Rektor bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Keagamaan
2. Wakil Rektor bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Dir. Pembelajaran
4. Ka. Biro Keuangan
5. Dekan FIikes
6. Ketua Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Alma Ata
 Nomor : 308 /A/SK/UAA/X/2025
 Tanggal : 03 Oktober
 Tentang : Pengangkatan Dosen Pengampu Mata Kuliah Semester Ganjil TA. 2025/2026
 Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit Universitas Alma Ata

**DAFTAR NAMA DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
 PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT
 UNIVERSITAS ALMA ATA**

SEMESTER I

NO	BLOK SEMESTER 1	BEBAN SKS			TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
		T	P	PL				
1	<i>Hospital Organization</i>	5	0	0	5	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)	1	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							5	Mahfud, S.Kep., MMR
							6	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
2	<i>Profesional Communication and Behaviour</i>	4	1	0	5	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	<u>Imram Radne Rimba Putri, MMR</u>
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	dr. Tridjoko Hadiananto, DTM&H., M.Kes
							4	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							5	Kusumaningdyah Retno, S. M. Akt
							6	Silvia Waning Hiyun Puspitasari., SE., MSc
							7	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							8	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
3	<i>Basic Management and Administration</i>	4	1	0	5	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	<u>Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR</u>
							2	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	<u>Dimas Wibisono, S.E., M.B.A</u>
							5	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>

							6	Dian Nugroho, SIP., M.IP
4	Kealmaataan: Pengembangan Karakter dan Kedisiplinan	2	0	0	2	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Prof. dr, Hamam Hadi, M.S., Sc.D., Sp.GK
							2	Kolonel Arh Moch. Zaenal Abidin
							3	Abdul Salam, MA
5	Bahasa Inggris 1	2	0	0	2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	Esthi Nawangsari, S.Pd., M.A
							2	Yuli Susanti Prihastuti, M.Pd

SEMESTER III

NO	BLOK SEMESTER 3	BEBAN SKS			TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
		T	P	PL				
1	<i>Human Resources Management</i>	4	0	0	4	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							4	dr. Tridjoko Hadiano, DTM&H., M.Kes
							5	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							6	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							7	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
							8	Ridho Satria Harahap, S.I.Kom., M.B.A.
2	<i>Hospital Financial Management</i>	4	1	0	5	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)	1	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
							2	Mochammad Rochimul Umam, SE, Akt, M.Kes
							3	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							4	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							5	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							6	Kusumaningdyah Retno, S, M. Akt
							7	Nila Hidayah, SE., M.Ak., Ak.
							8	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							9	dr. Tridjoko Hadiano, DTM&H., M.Kes
							10	Silvia Waning Hiyun Puspitasari, SE., M.Sc
							11	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc
3	<i>Health Regulation and Policy</i>	5	0	0	5	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Imram Radne Rimba Putri, MMR

							2	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							3	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							4	dr. Tridjoko Hadiano, DTM&H., M.Kes
							5	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							6	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
4	Hospital Services Management 2	6	0	0	6	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							2	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							3	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							4	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							5	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							6	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
5	English 2	2	0	0	2	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)	1	Ika Tri Susilowati., M.Pd
							2	Esti Nawangsari, M.A
6	Medical Record Management	3	0	0	3	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							2	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							3	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							4	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							5	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							6	Tri Rochmadi, M.Kom
							7	Avrillaila Akbar Harahap, M.Kom
							8	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
7	Surveillance 1	0	0	1	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	TIM Surveillance 1

SEMESTER V

NO	BLOK SEMESTER 5	BEBAN SKS			TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
		T	P	PL				
1	Supporting Management 2	3	0	0	3	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							2	Eva Nurinda, M.Sc., Apt.
							3	Daru Estiningsih, M.Sc., Apt.
							4	Ari Susiana Wulandari, M.Sc., Apt.
							5	Raden Jaka Sarwadamana, MPH

							6	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							7	Dr. Effatul Alfiah, SST., RD., MPH
							8	Eliza Dwinta, M.Sc., Apt
2	Community Service Program	0	0	4	4	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
3	Elective Course: Disaster Management	5	0	0	5	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							5	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
4	Elective Course: Infection Prevention and Control Management (PPI)	5	0	0	5	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							2	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							3	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							4	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							5	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							6	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
5	Kealmaataan : Aqidah dan Keprofesian	2	0	0	2	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Dr. Muh Mustakim, M.Pd.I
							2	Ratih Devi Alfiana, S.ST., M.Keb
6	Epidimiology	3	0	0	3	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)

SEMESTER VII

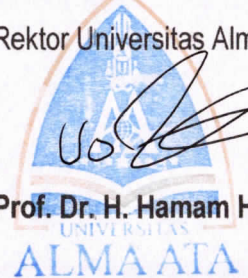
NO	BLOK SEMESTER 1	BEBAN SKS			TOTAL SKS	LIAISON OFFICER	No	DOSEN PENGAMPU
		T	P	PL				
1	Research Methodology 2	2	1	0	3	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH	1	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							2	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							3	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							4	Asti Ratnasari, S.Kom., M.Kom.

							5	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)
2	Magang	3	0	0	3	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							2	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							3	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							4	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
3	Health Services Accreditation 1	4	0	0	4	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							2	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							5	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
4	Health Services Accreditation 2	4	0	0	4	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							2	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							3	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							4	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							5	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							6	dr. Tridjoko Hadiano, DTM&H., M.Kes
							7	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
5	Hospital Relation Management	4	0	0	4	Imram Radne Rimba Putri, MMR	1	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							2	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							3	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							4	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							5	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH
							6	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
6	Human Resources Strategy and Talent Management	4	0	0	4	Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)	1	<u>Nurul Ima Alfiah., S.Kes., M.K.M. (MARS)</u>
							2	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							3	dr. Tridjoko Hadiano, DTM&H., M.Kes
							4	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							5	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							6	dr. Faza Khilwan Amna, MMR
							7	Raden Jaka Sarwadamana, S.Kep., Ns., MPH

7	Proposal Final Project	0	0	4	4	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR	1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR
							2	Imram Radne Rimba Putri, MMR
							3	dr. Choirul Anwar, M.Kes
							4	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., MPH
							5	Anafrin Yugistiowati., S.Kep., Ns., M.Kep., Sp.An
							6	dr. Faza Khilwan Amna, MMR.,Sp.,Rad,

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 03 Oktober 2025

Rektor Universitas Alma Ata,


Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK. 


Tembusan:

1. Wakil Rektor bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Keagamaan
2. Wakil Rektor bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Dir. Pembelajaran
4. Ka. Biro Keuangan
5. Dekan FILKes
6. Ketua Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

JURNAL MENGAJAR DOSEN TAHUN AKADEMIK 2025/2026 GANJIL

Mata Kuliah : ARS032 - Basic Management and Administration
Dosen Pengampu : Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.
Program Studi : ADMINISTRASI RUMAH SAKIT
Sem/Kelas : 1/01
Jumlah Peserta : 25
Tipe Pertemuan : Teori

NO	PERTEMUAN HARI / TGL JAM	DOSEN PENGAMPU KELAS	MATERI YANG DISAMPAIKAN	JUMLAH HADIR MAHASISWA		
				HADIR	TIDAK HADIR	% HADIR
1	Pertemuan Ke-1 Senin, 22 Desember 2025 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : Elearning 1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.	Overview Blok basic Management and Administration -	24	1	96%
2	Pertemuan Ke-2 Senin, 22 Desember 2025 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : Elearning 1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.	Dasar-dasar Perencanaan Manajemen -	24	1	96%
3	Pertemuan Ke-3 Selasa, 23 Desember 2025 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : Elearning 1	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Isu praktis manajemen pelayanan kesehatan -	25	0	100%
4	Pertemuan Ke-4 Selasa, 23 Desember 2025 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : AM 305	Raden Jaka Sarwadhmana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Konsep manajemen pelayanan rumah sakit -	23	2	92%
5	Pertemuan Ke-5 Rabu, 24 Desember 2025 Jam 16:30:00 - 18:10:00, Ruang : Elearning 1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.	Konsep teori manajemen -	23	2	92%

NO	PERTEMUAN HARI / TGL JAM	DOSEN PENGAMPU KELAS	MATERI YANG DISAMPAIKAN	JUMLAH HADIR MAHASISWA		
				HADIR	TIDAK HADIR	% HADIR
6	Pertemuan Ke-6 Rabu, 24 Desember 2025 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : MAM 103	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Konsep ekuitas terhadap pelayanan kesehatan -	24	1	96%
7	Pertemuan Ke-7 Kamis, 25 Desember 2025 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : AM 301	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Perkembangan Teori Manajemen -	25	0	100%
8	Pertemuan Ke-8 Kamis, 25 Desember 2025 Jam 13:00:00 - 14:40:00, Ruang : AM 301	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Sikap dan kepribadian, pengembangan diri bagi sekretaris -	25	0	100%
9	Pertemuan Ke-9 Jumat, 26 Desember 2025 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : AM 301	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Prosedur penanganan surat (penerimaan, penyortiran, pencatatan) (D) -	22	3	88%
10	Pertemuan Ke-10 Senin, 29 Desember 2025 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : Elearning 1	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	konsep sekretaris, peran, tugas dan fungsi seorang sekretaris -	25	0	100%
11	Pertemuan Ke-11 Senin, 29 Desember 2025 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : Elearning 1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.	Fungsi-fungsi manajemen (POAC) dan kegiatankegiatan penting dalam manajemen (POSDCORB) -	24	1	96%
12	Pertemuan Ke-12 Selasa, 30 Desember 2025 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : MAM 101	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Prosedur penanganan telepon (menerima, menelepon, menyambungkan) (D) -	23	2	92%
13	Pertemuan Ke-13 Senin, 29 Desember 2025 Jam 13:00:00 - 14:40:00, Ruang : Elearning 1	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Prosedur Pengelolaan Tamu, Pengelolaan Rapat (dokumentasi pencatatan hasil rapat), Perjalanan Dinas Pimpinan -	23	2	92%

NO	PERTEMUAN HARI / TGL JAM	DOSEN PENGAMPU KELAS	MATERI YANG DISAMPAIKAN	JUMLAH HADIR MAHASISWA		
				HADIR	TIDAK HADIR	% HADIR
14	Pertemuan Ke-14 Kamis, 08 Januari 2026 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : HAR 203	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Tugas tugas seorang sekretaris -	23	2	92%
15	Pertemuan Ke-15 Rabu, 31 Desember 2025 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : Elearning 1	Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.	Pembuatan keputusan manajerial -	24	1	96%
16	Pertemuan Ke-16 Senin, 05 Januari 2026 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : MAM 103	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Membuat surat undangan/ pemberitahuan menggunakan ms word (D) -	24	1	96%
17	Pertemuan Ke-17 Senin, 05 Januari 2026 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : MAM 402	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Membuat notulensi rapat (distribusi pembuatan laporan rapat) (D) -	23	2	92%
18	Pertemuan Ke-18 Senin, 05 Januari 2026 Jam 13:00:00 - 14:40:00, Ruang : HAR 201	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Konsep manajemen kearsipan -	24	1	96%
19	Pertemuan Ke-19 Rabu, 07 Januari 2026 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : MAM 403	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Konsep problem solving cycle (siklus pemecahan masalah) -	24	1	96%
20	Pertemuan Ke-20 Rabu, 07 Januari 2026 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : MAM 401	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Membuat surat undangan /pemberitahuan menggunakan ms word (E) -	24	1	96%
21	Pertemuan Ke-21 Rabu, 31 Desember 2025 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : AM 301	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Pengelolaan arsip elektronik. Alih media arsip. Manajemen file elektronik, Program aplikasi arsip elektronik. -	24	1	96%

NO	PERTEMUAN HARI / TGL JAM	DOSEN PENGAMPU KELAS	MATERI YANG DISAMPAIKAN	JUMLAH HADIR MAHASISWA		
				HADIR	TIDAK HADIR	% HADIR
22	Pertemuan Ke-22 Kamis, 08 Januari 2026 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : HAR 201	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Prosedur penanganan surat (penerimaan, penyortiran, pencatatan) (E) -	24	1	96%
23	Pertemuan Ke-23 Rabu, 07 Januari 2026 Jam 13:00:00 - 14:40:00, Ruang : MAM 402	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Penyelenggaraan Rapat (D) -	24	1	96%
24	Pertemuan Ke-24 Jumat, 02 Januari 2026 Jam 13:00:00 - 14:40:00, Ruang : Elearning 1	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Mengaplikasikan penyimpanan arsip (filling), Korespondensi. -	20	5	80%
25	Pertemuan Ke-25 Jumat, 02 Januari 2026 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : Elearning 1	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Administrasi dan tatausaha, serta administrasi kesekretariatan -	22	3	88%
26	Pertemuan Ke-26 Kamis, 08 Januari 2026 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : HAR 201	Imram Radne Rimba Putri, S.Kep., Ns., MMR.	Membuat notulensi rapat (distribusi pembuatan laporan rapat) (E) -	23	2	92%
27	Pertemuan Ke-27 Jumat, 09 Januari 2026 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : HAR 203	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	Tanggung jawab sosial dan etika manajerial -	24	1	96%
28	Pertemuan Ke-28 Senin, 12 Januari 2026 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : MAM 103	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Cara penemuan kembali (retrival) dan penyusutan arsip, teknik perlindungan dan pemeliharaan arsip. -	23	2	92%
29	Pertemuan Ke-29 Senin, 12 Januari 2026 Jam 07:00:00 - 08:40:00, Ruang : MAM 103	Raden Jaka Sarwadhamana, S.Kep., Ns., M.P.H.	Prosedur penanganan telepon (menerima, menelepon, menyambungkan) (E) -	23	2	92%

NO	PERTEMUAN HARI / TGL JAM	DOSEN PENGAMPU KELAS	MATERI YANG DISAMPAIKAN	JUMLAH HADIR MAHASISWA		
				HADIR	TIDAK HADIR	% HADIR
30	Pertemuan Ke-30 Senin, 12 Januari 2026 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : Elearning 1	DIAN NUGROHO PRASETYO, SIP.,M.IP.	Mendeley (D) Mendeley	22	3	88%
31	Pertemuan Ke-31 Senin, 12 Januari 2026 Jam 16:30:00 - 18:10:00, Ruang : Elearning 1	Nurul Ima Alfiah, S.Kes., M.K.M.	Penyelenggaraan Rapat (E) -	24	1	96%
32	Pertemuan Ke-32 Rabu, 14 Januari 2026 Jam 10:30:00 - 12:10:00, Ruang : MAM 403	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	Praktek manajemen dalam lingkungan global -	23	2	92%
33	Pertemuan Ke-33 Selasa, 13 Januari 2026 Jam 08:45:00 - 10:25:00, Ruang : Elearning 1	DIAN NUGROHO PRASETYO, SIP.,M.IP.	Mendeley (E) Mendeley	24	1	96%
34	Pertemuan Ke-34 Rabu, 14 Januari 2026 Jam 14:45:00 - 16:25:00, Ruang : Elearning 1	Dimas Wibisono, S.E., M.B.A.	Fundamental manajemen strategi -	24	1	96%

Mengetahui, Ketua Program Studi
ADMINISTRASI RUMAH SAKIT

dr. Choirul Anwar, M.Kes.
181620452

REKAP PRESENSI MAHASISWA TAHUN AKADEMIK 2025/2026 GANJIL

Mata Kuliah : ARS032 - Basic Management and Administration
Dosen Pengampu : Fatma Siti Fatimah, S.Kep., Ns., MMR.
Program Studi : ADMINISTRASI RUMAH SAKIT
Sem/Kelas : 1/01

[illegible]

Mengetahui, Ketua Program Studi
ADMINISTRASI RUMAH SAKIT

dr. Choirul Anwar, M.Kes.
181620452