

Detail Pertemuan Perkuliahan

Dosen Pengampu Utama:BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.

Mata Kuliah :KOMUNIKASI BISNIS

Kelas :01

PERT.	HARI/JAM/TANGGAL	RUANG	JUDUL/ISI	HADIR	TIDAK HADIR
1	Rabu, 13 September 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 1 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
2	Rabu, 20 September 2023 10.30-12.12	MAM 406	PERTEMUAN 2 2 Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
3	Rabu, 27 September 2023 10.30-12.12	MAM 406	PERTEMUAN 3 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	84	-42
4	Rabu, 4 Oktober 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 4 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
5	Rabu, 11 Oktober 2023 10.30-12.12	MAM 406	PERTEMUAN 5 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
6	Rabu, 18 Oktober 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 6 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
7	Rabu, 25 Oktober 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 7 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
8	Rabu, 22 November 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 8 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	84	-42
9	Rabu, 29 November 2023 10.30-12.12	MAM 406	PERTEMUAN 9 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
10	Rabu, 6 Desember 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 10 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
11	Rabu, 13 Desember 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 11 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
12	Rabu, 20 Desember 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 12 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
13	Kamis, 28 Desember 2023 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 13 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0
14	Kamis, 4 Januari 2024 10.30-12.10	MAM 406	PERTEMUAN 14 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	42	0

Detail Pertemuan Perkuliahan

Dosen Pengampu Utama:BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.

Mata Kuliah :KOMUNIKASI BISNIS

Kelas :02

PERT.	HARI/JAM/TANGGAL	RUANG	JUDUL/ISI	HADIR	TIDAK HADIR
1	Rabu, 13 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 1 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
2	Rabu, 20 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 2 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
3	Rabu, 27 September 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 3 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
4	Rabu, 4 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 4 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
5	Rabu, 11 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 5 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
6	Rabu, 18 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 6 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	88	-44
7	Rabu, 25 Oktober 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 7 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
8	Rabu, 22 November 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 8 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	88	-44
9	Rabu, 29 November 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 9 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
10	Rabu, 6 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 10 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
11	Rabu, 13 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 11 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
12	Rabu, 20 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 12 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
13	Kamis, 28 Desember 2023 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 13 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0
14	Kamis, 4 Januari 2024 13.00-14.40	MAM 406	PERTEMUAN 14 - Dosen: BAIQ ISMIATI, S.E.I.,M.E.	44	0



PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Mata Kuliah : ESY129 - KOMUNIKASI BISNIS

SKS/Kelas : 2/01

Dosen : Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.

T.A (Smt) : 2023-1 (05)

Hari, Jam :

20 SEP

Ruang :

NO.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			1	2	3	4	5	6	7
1.	212200314	ADHELA RAHMA NUR AZIZAH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2.	212200345	AGUNG SURYA LESMANA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3.	212200318	AHMAD RIZAL RAHMADIAN	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4.	212200342	AHMAT DENY IXZAN	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5.	192200278	ALI HUMAIDI HASYIM	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6.	212200319	AMIK ASYARI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7.	212200324	ANNISA AKMALA DEWI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8.	192200244	ARINDA SALSA OKTARINSA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9.	212200313	AULIA FARADITA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10.	212200331	AULYA PUTRI SAVIRA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11.	212200312	BEKTI SURANI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12.	212200332	DESTRIYA ALFIARA NISA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
13.	212200336	DEWI NAWANGSARI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
14.	212200298	DILA GITA NIKA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
15.	212200306	DYAH SHAF A ISYA PRADANA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
16.	212200335	ERNA INDY RAHMAWATI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
17.	212200340	FAIRUZ AZIZAH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
18.	212200296	FINA SURAYYA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
19.	212200309	FIRDA RIZKI ALIYA	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
20.	212200328	HESTI MARDIANA HARAHAP	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
21.	212200303	HUSNI MUBARAK ELLY	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
22.	212200316	INDAH LESTARI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
23.	212200317	INDAH PURWANINGSIH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
24.	212200330	INTAN HERMAWATI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
25.	212200308	ISMI PUTRI MUZAYYANAH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
26.	212200297	JIHAN MAHIRAH	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
27.	212200302	LILIS SURYANI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
28.	212200304	LUSIANA RAMADHANI	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
29.	212200321	MADYANING SRI UTAMI	MSIB	MSIB	-	-	-	-	-
30.	212200329	MIFTAKHUL JANAH	MSIB	MSIB	-	-	-	-	-



UNIVERSITAS ALMA ATA
S1 - EKONOMI SYARIAH

Jalan Brawijaya No.99, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Telp : (0274) 4342288

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		1	2	3	4	5	6	7
212200337	MUHAMMAD BASITH FUADY	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200320	NADA AFIFAH	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200334	NUR AFIFATUN	A	A	Cufi	Cufi	Cufi	Cufi	Cufi
212200355	NUR AISYAH	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200300	NUR HIMATUL MUNA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200305	NURIDA AFIANI	2f	2f	2f	2f	2f	2f	2f
212200333	NURUL IKHSAN	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200301	RINDY NOVITASARI	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200339	RIRIN KURNIAWATI	gr	gr	gr	gr	gr	gr	gr
212200343	RIZKI ADINDA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
152200117	SAFRIL D. TOMANGOKO	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
212200307	TUTUT NUR INDIANI AL ADHAWI	MSLB	MSLB	-	-	-	-	-

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.

2023002016 Jihan Fahira
2023002006 Anggi Rahayu
2023002008 Asmironda

[Handwritten signatures and initials in a grid format]

**PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Mata Kuliah : **ESY129 - KOMUNIKASI BISNIS**

SKS/Kelas : 2/01

Dosen : Baiq Ismiati, S.E.I., M.E.

T.A (Smt) : 2023-1 (05)

Hari, Jam :

Ruang :

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		8	9	10	11	12	13	14
212200314	ADHELA RAHMA NUR AZIZAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200345	AGUNG SURYA LESMANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200318	AHMAD RIZAL RAHMADIAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200342	AHMAT DENY IXZAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
192200278	ALI HUMAIDI HASYIM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200319	AMIK ASYARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200324	ANNISA AKMALA DEWI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
192200244	ARINDA SALSA OKTARINSA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200313	AULIA FARADITA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200331	AULYA PUTRI SAVIRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200312	BEKTI SURANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200332	DESTRIYA ALFIARA NISA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200336	DEWI NAWANGSARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200298	DILA GITA NIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200306	DYAH SHAF AISA PRADANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200335	ERNA INDY RAHMAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200340	FAIRUZ AZIZAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200296	FINA SURAYYA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200309	FIRDA RIZKI ALIYA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200328	HESTI MARDIANA HARAHAP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200303	HUSNI MUBARAK ELLY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200316	INDAH LESTARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200317	INDAH PURWANINGSIH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200330	INTAN HERMAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200308	ISMI PUTRI MUZAYYANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200297	JIHAN MAHIRAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200302	LILIS SURYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200304	LUSIANA RAMADHANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200321	MADYANING SRI UTAMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200329	MIFTAKHUL JANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		8	9	10	11	12	13	14
212200337	MUHAMMAD BASITH FUADY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200320	NADA AFIFAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200334	NUR AFIFATUN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200355	NUR AISYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200300	NUR HIMATUL MUNA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200305	NURIDA AFIANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200333	NURUL IKHSAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200301	RINDY NOVITASARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200339	RIRIN KURNIAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200343	RIZKI ADINDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
152200117	SAFRIL D. TOMANGOKO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
212200307	TUTUT NUR INDIANI AL ADHAWI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
		1	2	3	4	5	6	7
212200310	SRI AMBAR LESTARI							
212200363	SYARIFATUN NIMAH							
212200352	SYIFA NURHALIZA							
212200351	TITIS ALBERT WAHYUDI							
212200344	ULVA OKTAVIANA							
212200311	USWATUN KHASANAH							
212200358	VIA QOTRUNADA AFIFA					A		
212200327	VICTORIA NIKMATUL ULA			S				
212200350	WILLY PITULAS KURNIAWAN							
212200323	ZULI ARISTA							

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.



PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Mata Kuliah : **ESY129 - KOMUNIKASI BISNIS**

Dosen : Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.

Waktu, Hari, Jam :

SKS/Kelas : 2/02

T.A (Smt) : 2023-1 (05)

Ruang :

No.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			8	9	10	11	12	13	14
	212200341	ABD. ROSIB	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200368	AFITA RIZKIYATUL MAGFIROH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200359	ANANDA LARASATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200357	ANISA RIZKI RAHMAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200322	ASARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200370	BAGAS FIOREL JUSELWA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200354	DEA PUTRI RAHAYU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200338	ILHAM MAULIDHO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200365	ITAWARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200362	JELENA IKA SETIYAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200360	MAISHIFA AVIS VERDIANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200374	MUH. ZUHUUD ALMUNAWWAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200349	MUHAMAT GUFRON RIDOI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200348	MUHAMMAD ANWAR RHOSYID	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200373	MUHAMMAD ASADUDDIN KAMAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	202200290	MURSIDAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200346	MUSTOFA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200378	NABILA HIKMATUL MAULA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200367	NADA ALFITRIYANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200361	NAUPAL ADLIANSYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200379	NAZILATUL FARIDA AGUSTINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200375	OCHVI VIJAYANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200382	PRAMUDYA PANJI NUGROHO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200376	REIJA AULADI SALSABIL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200356	RISMA SEPTIANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200353	ROBIATUL HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200347	ROIS HARIYANTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200377	ROSITA DEWI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200325	SITI SULAMAH MARLENIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200299	SITTI MAIMUNAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



UNIVERSITAS ALMA ATA
S1 - EKONOMI SYARIAH

Jalan Brawijaya No.99, Tamantirto, Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Telp : (0274) 4342288

PRESENSI PERKULIAHAN PROGRAM STUDI S1 - EKONOMI SYARIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

No.	NIM	NAMA	PARAF / PERTEMUAN KE						
			8	9	10	11	12	13	14
	212200310	SRI AMBAR LESTARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200363	SYARIFATUN NIMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200352	SYIFA NURHALIZA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200351	TITIS ALBERT WAHYUDI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200344	ULVA OKTAVIANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200311	USWATUN KHASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200358	VIA QOTRUNADA AFIFA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200327	VICTORIA NIKMATUL ULA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200350	WILLY PITULAS KURNIAWAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	212200323	ZULI ARISTA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta,
Dosen Pengampu

Baiq Ismiati, S.E.I.,M.E.

2023/
2024

KOMUNIKASI BISNIS

ESY406

Koordinator / LNO:

Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.



PROGRAM STUDI EKONOMI SYARI'AH
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

202322024



KOMUNIKASI BISNIS

ESY 406

KOORDINATOR / LNO:

Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

KONTRIBUTOR:

Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

PROGRAM STUDI EKONOMI SYARI'AH

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS ALMA ATA

YOGYAKARTA

2023/2024

LEMBAR PENGESAHAN RPS

Mata Kuliah Komunikas Bisnis (ESY 406)
disahkan di Yogyakarta pada tanggal Agustus 2023

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua Prodi Ekonomi Syari'ah

Defia Ifsantin Maula, S.I.P., M.B.A., CEC

Al Haq Kamal, M.A

Mengetahui,
**Wakil Rektor I Bidang Akademik dan
Kemahasiswaan Universitas Alma Ata
Yogyakarta**

Dr. Muh. Mustakim, M.Pd.I

K

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Alhamdulillah, atas izin dan bimbingan Allah SWT, maka mata Kuliah Komunikasi Bisnis yang merupakan bagian dari Kurikulum Konvensional Program Studi S1 Ekonomi Syari'ah Universitas Alma Ata Yogyakarta dapat selesai dikembangkan dan disusun sebagai panduan pembelajaran di lingkungan Prodi S1 Ekonomi Syari'ah. Pengembangan Mata Kuliah Perilaku Konsumen Prodi S1 Ekonomi Syari'ah Universitas Alma Ata Yogyakarta ini dilaksanakan melalui beberapa tahapan dan melibatkan banyak pihak.

Atas nama pimpinan Universitas Alma Ata Yogyakarta, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya dan memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dan memberikan kontribusi baik langsung ataupun tidak langsung dalam penyusunan Mata Kuliah Komunikasi Bisnis. Mata Kuliah Komunikasi Bisnis ini belum sempurna, dan oleh karena itu kami berharap kepada tim penyusun untuk terus menerus memperbaiki dan menyempurnakan mata kuliah ini dan implementasinya di lingkungan Alma Ata.

Mudah-mudahan kontribusi Bapak/Ibu dapat menjadi amal jariyah yang diterima oleh Allah SWT dan bermanfaat bagi masyarakat luas khususnya, bagi para dosen dan mahasiswa yang menggunakan Mata Kuliah ini. Amien.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Yogyakarta, 15 Agustus 2023

**Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kemahasiswaan
Universitas Alma Ata Yogyakarta**

Dr. Muh. Mustakim, M.Pd.I

PENDAHULUAN

Proses pembelajaran yang bermutu tinggi akan dapat menghasilkan mutu *output* yang baik. Proses pembelajaran yang baik harus didukung oleh rencana program pembelajaran yang disusun secara matang dan konseptual. Oleh karena itu, setiap mata kuliah harus memiliki RPS yang disusun dan dirancang oleh Dosen, baik secara individual maupun secara kolektif.

Universitas Alma Ata Yogyakarta mengambil kebijakan bahwa setiap mata kuliah yang ada harus memiliki RPS. Dengan adanya RPS, diharapkan proses pembelajaran di Program Studi S1 Ekonomi Syari'ah dapat berjalan lebih bermutu, transparan dan akuntabel. Mata kuliah Komunikasi Bisnis merupakan salah satu mata kuliah wajib yang memberikan dasar keilmuan bagi mahasiswa Ekonomi Syari'ah. Setelah mempelajari mata kuliah Komunikasi Bisnis diharapkan mahasiswa mampu memahami perkembangan terbaru, permasalahan atau isu-isu penting dalam komunikasi bisnis di Indonesia. RPS ini setiap tahun akan diperbarui dan diperbaiki untuk menjaga relevansi dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan atau *problem* yang berkembang di masyarakat.

Tidak lupa kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak dan kontributor yang telah memberikan saran yang begitu berharga bagi pengembangan kurikulum mata kuliah Komunikasi Bisnis ini khususnya. Kami menyadari bahwa RPS mata kuliah Komunikasi Bisnis ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kami akan terus menerima dan menampung masukan, kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak, untuk dapat kami kembangkan demi kemajuan kurikulum.

Akhir kata, kami berharap mahasiswa mendapatkan pengalaman yang menarik dan berharga selama mengikuti mata kuliah ini.

Kaprodi S1 Ekonomi Syari'ah
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Alma Ata Yogyakarta

Al Haq Kamal, M.A

DAFTAR ISI

HALAMAN

SAMPUL DALAM	
LEMBAR PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	
PENDAHULUAN	
DAFTAR ISI	
1. IDENTITAS MATA KULIAH	
2. DESKRIPSI MATA KULIAH.....	
3. CAPAIAN PEMBELAJARAN	
4. SILABUS	
5. KOMPONEN PENILAIAN	
6. REFERENSI	
7. PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN	
8. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN	
8.1. Distribusi Waktu Kegiatan Pembelajaran.....	
8.2. Rekapitulasi Rombongan Belajar	
8.3. Rekapitulasi Beban Dosen	
KONTRAK PEMBELAJARAN	

RPS

1. IDENTITAS MATA KULIAH

Nama Mata Kuliah	: Komunikasi Bisnis
Kode Mata Kuliah	: ESY 406
Bobot SKS	: 2 SKS
Semester	: V (Lima)
Prasyarat	: -
Koordinator (LNO)	: Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
Dosen Pengampu	: Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

2. DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah Komunikasi Bisnis bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa berkomunikasi, baik tulisan maupun lisan. Kemampuan ini diharapkan akan bermanfaat dalam lingkungan kerja perusahaan atau organisasi lainnya, karena mata kuliah ini diberikan salah satunya untuk mahasiswa Ekonomi Syari'ah, sebab dalam sebuah penelitian ditemukan bahwa para Ekonom memiliki kelemahan dalam proses berkomunikasi. Oleh karena itu, diharapkan mata kuliah ini dapat sebagai bekal dikemudian hari.

3. CAPAIAN PEMBELAJARAN

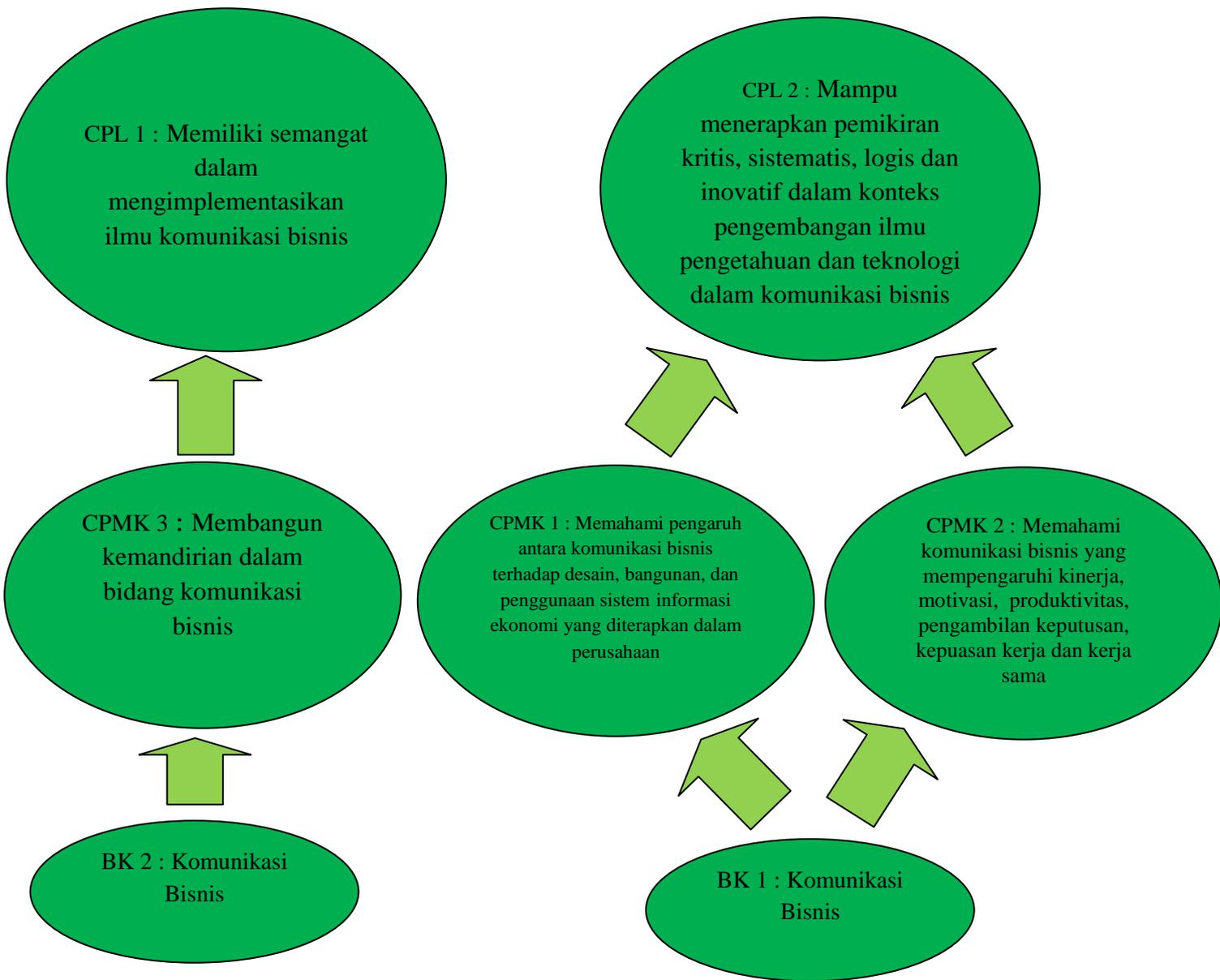
Capaian Pembelajaran Lulusan:

1. Memiliki semangat dalam mengimplementasikan ilmu komunikasi bisnis (S11)
2. Mampu menerapkan pemikiran kritis, sistematis, logis dan inovatif dalam konteks pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam komunikasi bisnis (KU 2)

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah:

1. Memahami pengaruh antara komunikasi bisnis terhadap desain, bangunan, dan penggunaan sistem informasi Ekonomi yang diterapkan dalam perusahaan (KU 2)
2. Memahami komunikasi bisnis yang mempengaruhi kinerja, motivasi, produktivitas, pengambilan keputusan, kepuasan kerja dan kerja sama (KU 2)
3. Membangun kemandirian dalam bidang komunikasi bisnis (S11)

4. PETA KONSEP CAPAIAN PEMBELAJARAN/*LEARNING OUTCOMES*



5. SILABUS

Pertemuan ke-	Kemampuan Akhir yg Diharapkan	Bahan Kajian	Bentuk dan Metode Pembelajaran	Alokasi Waktu		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian dan Indikator Pencapaian	Bobot Nilai
1.	Mahasiswa Mampu memahami dasar-dasar komunikasi bisnis.	1.1 Menjelaskan Ruang Lingkup dan Pengertian Komunikasi 1.2 Menjelaskan Proses Komunikasi 1.3 Membedakan Bentuk Dasar Komunikasi 1.4 Membedakan Tipe dan Fungsi Komunikasi 1.5 Memahami Pentingnya Komunikasi yang Efektif 1.6 Mengidentifikasi Hambatan Komunikasi	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> Mencari referensi Membuat makalah Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
2.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan komunikasi dalam bisnis.	2.1 Memahami Pengertian Organisasi 2.2 Menjelaskan Fungsi Komunikasi dalam Organisasi 2.3 Menjelaskan Saluran Komunikasi dalam Organisasi 2.4 Memahami Komunikasi dalam Bisnis 2.5 Memahami Etika Komunikasi Bisnis	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> Mencari referensi Membuat makalah Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
3.	Mahasiswa Mampu memahami dan	3.1 Memahami Pentingnya Komunikasi Bisnis Lintas Budaya	E-learning		1x50 Menit	<ul style="list-style-type: none"> Mencari referensi 	Kehadiran Keaktifan	Kehadiran: 10% Keaktifan:

	menjelaskan komunikasi lintas budaya dan bagaimana pada perspektif Islam	3.2 Memahami Budaya dan Perbedaan Budaya 3.3 Menghadapi Reaksi Etnosentris	Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	mahasiswa Tugas terstruktur UTS	10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
4.	Mahasiswa Mampu memahami teknologi komunikasi.	4.1 Memahami Teknologi dalam Komunikasi Bisnis. 4.2 Memahami Teknologi dalam Komunikasi Tertulis 4.3 Memahami Teknologi dalam Komunikasi Lisan 4.4 Menjelaskan Pengaruh Teknologi Terhadap Komunikasi	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
5.	Mahasiswa Mampu memahami perencanaan pesan bisnis.	5.1 Menjelaskan Proses Penyusunan Pesan Bisnis 5.2 Menentukan Tujuan Pesan Bisnis 5.3 Melakukan Analisis Audiens 5.4 Menentukan Ide Pokok 5.5 Melakukan Pemilihan Saluran dan Media	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
6.	Mahasiswa Mampu memahami pengorganisasian pesan bisnis;	6.1 Mengorganisasikan Pesan Bisnis 6.2 Memformulasikan Pesan Bisnis 6.3 Menyunting Pesan (Editing)	E-learning		1x50 Menit 1x50	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10%

	revisi pesan bisnis.	6.4 Menulis Ulang Pesan 6.5 Memproduksi Pesan 6.6 Mencetak Pesan	Diskusi Tugas Terstruktur		Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Tugas terstruktur UTS	Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
7.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan korespondensi dalam bisnis.	7.1 Menjelaskan Pengertian Korespondensi 7.2 Menjelaskan Peranan Korespondensi dalam Bisnis 7.3 Mengidentifikasi Pihak-pihak yang Terlibat dalam Korespondensi 7.4 Menjelaskan Fungsi Surat 7.5 Menjelaskan Penggolongan Surat 7.6 Menjelaskan Bagian-bagian Surat 7.7 Mengetahui Bentuk Surat	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
	UTS						25%	
8.	Mahasiswa Mampu memahami penulisan korespondensi bisnis	8.1 Memahami Bentuk Permintaan Langsung dan Memo 8.2 Memahami Pesan dengan Niat Baik 8.3 Memahami Pesan Buruk 8.4 Memahami Pesan Persuasif	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
9.	Mahasiswa Mampu memahami	9.1 Memahami Penulisan Resume 9.2 Memahami penulisan	E-learning		1x50 Menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi 	Kehadiran Keaktifan	Kehadiran: 10% Keaktifan:

	penulisan resume, lamaran kerja, wawancara serta mengenali perusahaan	Lamaran Kerja 9.3 Memahami Tip untuk Pelamar 9.4 Memahami Arti Penting Wawancara 9.5 Memahami Persiapan Wawancara 9.6 Memahami Cara Mengenali Pekerjaan dan Perusahaan	Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> Membuat makalah Mengerjakan evaluasi 	mahasiswa Tugas terstruktur UTS	10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
10.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan pembuatan surat lamaran kerja dan menyusun CV serta praktik wawancara kerja	10.1 Pembuatan surat lamaran kerja dan menyusun CV serta praktik wawancara kerja.	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> Mencari referensi Membuat makalah Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
11.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan pembuatan laporan dan proposal	11.1 Menjelaskan Pengertian Laporan dan Proposal Bisnis 11.2 Memahami Kegunaan Laporan dan Proposal Bisnis 11.3 Menjelaskan Jenis-jenis Laporan Bisnis 11.4 Memahami Syarat-syarat Laporan yang Baik 11.5 Memahami Perencanaan Laporan dan Proposal 11.6 Menjelaskan Bagian Pokok Laporan dan Proposal 11.7 Memahami Pengorganisasian Laporan dan Proposal 11.8 Memahami	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> Mencari referensi Membuat makalah Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%

		Pengorganisasian Laporan Singkat 11.9 Memahami Laporan Formal						
12.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan pembuatan rilis berita	12.1 Memahami Pentingnya Menjaga Hubungan dan Reputasi Perusahaan.	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
13.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan pembuatan rilis berita	13.1 Memahami Rilis Berita dan Krisis Komunikasi. 13.2 Memahami Perencanaan dan Penyusunan Rilis Berita.	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan evaluasi 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur UTS	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25% UAS: 30%
14.	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan pembuatan rilis berita	14.1 Menjelaskan Pengertian dan Subjek Rilis Berita. 14.2 Memahami Syarat-syarat Rilis Berita yang Baik.	E-learning Diskusi Tugas Terstruktur		1x50 Menit 1x50 Menit 70 menit	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari referensi • Membuat makalah • Mengerjakan 	Kehadiran Keaktifan mahasiswa Tugas terstruktur	Kehadiran: 10% Keaktifan: 10% Tugas: 25% UTS: 25%

						evaluasi	UTS	UAS: 30%
--	--	--	--	--	--	----------	-----	----------

NB : untuk menentukan metode pembelajaran yang digunakan, pastikan bahwa metode tersebut mengandung unsur interaktif (pembelajaran harus 2 arah), holistik (mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan universitas), integratif (adanya pendekatan antardisiplin dan multidisiplin), saintifik (mengutamakan pendekatan ilmiah), kontekstual (proses pembelajaran disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya), tematik (pembelajaran melalui penyelesaian masalah dan penyelesaian transdisiplin), efektif (metode pembelajaran harus mampu menginternalisasikan materi pada mahasiswa), kolaboratif (metode pembelajaran mampu melibatkan interaksi antar individu pembelajar), berpusat pada mahasiswa (metode pembelajaran mampu mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan)

NB:

- a. Total bobot nilai adalah 100%
- b. Kriteria penilaian wajib ada unsur presensi, keaktifan, penugasan, serta ujian

6. KOMPONEN PENILAIAN

a. Komponen Penilaian Teori

NO.	KOMPONEN	DEFINISI	BOBOT
1	Kehadiran	Prosentase kehadiran mahasiswa pada perkuliahan.	10%
2	Keaktifan	Rata-rata nilai keaktifan mahasiswa dalam perkuliahan interaktif, tutorial maupun diskusi.	15%
3	Penugasan/ Nilai Proses	Rata-rata nilai tugas harian/mingguan yang dikerjakan oleh mahasiswa baik secara individu maupun kelompok	20%
4	Ujian Tengah Semester	Nilai ujian akhir teori	25%
5	Ujian Akhir Semester	Nilai ujian akhir teori	30%

b. Nilai Akhir

$$NA = \frac{(NT \times sksT) + (NP \times sksT) + (NPL \times sksT)}{\sum sks}$$

Keterangan :

NA = Nilai Akhir

NT = Nilai Teori

NP = Nilai Praktikum

NPL = Nilai Praktikum Lapangan

7. REFERENSI

1. Sutrisna Dewi, *Komunikasi Bisnis*, (Yogyakarta: Andi, 2007)
2. Burhanudin, *Komunikasi Bisnis*, (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2015)
3. Muhammad Budyatna, *Komunikasi Bisnis Silang Budaya*, (Jakarta: Kencana, 2016)

PETA KEGIATAN PEMBELAJARAN (Mata Kuliah Komunikasi Bisnis)

a. TEORI

NO/PERT	HARI/TANGGAL	JAM, RUANG	TEMA/MATERI	DOSEN PENGAMPU
1.			1.1 Ruang Lingkup dan Pengertian Komunikasi 1.2 Proses Komunikasi 1.3 Bentuk Dasar Komunikasi 1.4 Tipe dan Fungsi Komunikasi 1.5 Pentingnya Komunikasi yang Efektif 1.6 Hambatan Komunikasi	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.

2.			2.1 Pengertian Organisasi 2.2 Fungsi Komunikasi dalam Organisasi 2.3 Saluran Komunikasi dalam Organisasi 2.4 Komunikasi dalam Bisnis 2.5 Etika Komunikasi Bisnis	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
3.			3.1 Pentingnya Komunikasi Bisnis Lintas Budaya 3.2 Budaya dan Perbedaan Budaya 3.3 Menghadapi Reaksi Etnosentris	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
4.			4.1 Teknologi dalam Komunikasi Bisnis. 4.2 Teknologi dalam Komunikasi Tertulis 4.3 Teknologi dalam Komunikasi Lisan 4.4 Pengaruh Teknologi Terhadap Komunikasi	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
5.			5.1 Proses Penyusunan Pesan Bisnis 5.2 Tujuan Pesan Bisnis 5.3 Analisis Audiens 5.4 Menentukan Ide Pokok 5.5 Pemilihan Saluran dan Media	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
6.			6.1 Mengorganisasikan Pesan Bisnis 6.2 Memformulasikan Pesan Bisnis 6.3 Menyunting Pesan (Editing) 6.4 Menulis Ulang Pesan 6.5 Memproduksi Pesan 6.6 Mencetak Pesan	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
7.			7.1 Pengertian Korespondensi 7.2 Peranan Korespondensi dalam Bisnis 7.3 Pihak-pihak yang Terlibat dalam Korespondensi 7.4 Fungsi Surat 7.5 Penggolongan Surat 7.6 Bagian-bagian Surat 7.7 Bentuk Surat (<i>e-learning</i>)	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
			UTS	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H. M.E.
8.			8.1 Bentuk Permintaan Langsung dan Memo 8.2 Pesan dengan Niat Baik 8.3 Pesan Buruk 8.4 Pesan Persuasif	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
9.			9.1 Penulisan Resume	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

			9.2 Penulisan Lamaran Kerja 9.3 Tip untuk Pelamar 9.4 Arti Penting Wawancara 9.5 Persiapan Wawancara 9.6 Cara Mengenali Pekerjaan dan Perusahaan	
10.			10.1 Pembuatan surat lamaran kerja dan menyusun CV serta praktik wawancara kerja.	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
11.			11.1 Pengertian Laporan dan Proposal Bisnis 11.2 Kegunaan Laporan dan Proposal Bisnis 11.3 Jenis-jenis Laporan Bisnis 11.4 Syarat-syarat Laporan yang Baik 11.5 Perencanaan Laporan dan Proposal 11.6 Bagian Pokok Laporan dan Proposal 11.7 Pengorganisasian Laporan dan Proposal 11.8 Pengorganisasian Laporan Singkat 11.9 Laporan Formal <i>(e-learning)</i>	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
12.			12.1 Pentingnya Menjaga Hubungan dan Reputasi Perusahaan.	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
13.			13.1 Rilis Berita dan Krisis Komunikasi. 13.2 Perencanaan dan Penyusunan Rilis Berita.	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
14.			14.1 Pengertian dan Subjek Rilis Berita. 14.2 Syarat-syarat Rilis Berita yang Baik. <i>(e-learning)</i>	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
			UAS	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

Koordinator Pembelajaran

Ketua Prodi Ekonomi Syari'ah

Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

Al Haq Kamal, M.A

REKAPITULASI RENCANA PELAKSANAAN PROGRAM

A. IDENTITAS MATA KULIAH

- | | | | |
|---|------------------|---|----------------------|
| 1 | NAMA MATA KULIAH | : | Komunikasi
Bisnis |
| 2 | KODE MATA KULIAH | : | |
| 3 | KELAS | : | 1 |
| 4 | JUMLAH MAHASISWA | | Mahasiswa |

BOBOT WAKTU (MENIT)

5	BOBOT SKS (TOTAL)	:	2	SKS	MIN	MAX
	TEORI (T)	:	2	SKS	1400	1600
	PRAKTIKUM (P)	:	0	SKS	0	0
	PRAKTIKUM LAPANGAN (PL)	:	0	SKS	0	0
6	JUMLAH KELOMPOK TUTORIAL	:		Kelompok		
	KELOMPOK 1	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 2	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 3	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 4	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 5	:		Mahasiswa		
	JUMLAH KELOMPOK PRAKTIKUM LAB	:		Kelompok		
7	LAB	:		Kelompok		
	KELOMPOK 1	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 2	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 3	:		Mahasiswa		
	KELOMPOK 4	:		Mahasiswa		
		:		Mahasiswa		

**B. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN
TEORI**

No.	KEGIATAN	FREKUENSI (SESI)	WAKTU / SESI (MENIT)	TOTAL WAKTU (MENIT)
1	Kuliah Reguler	14	100	1400
2	Tutorial		100	0
4	Ujian Akhir	2	100	200
TOTAL				1600

C. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN PRAKTIKUM

No.	KEGIATAN	FREKUENSI (SESI)	WAKTU / SESE (MENIT)	TOTAL WAKTU (MENIT)
1	Praktikum Lab (D)	0	0	0
2	Praktikum Lab (M)	0	0	0
3	Praktikum Lab (E)	0	0	0
2	Praktikum in Class (D)	0	0	0
3	Praktikum in Class (M)	0	0	0
4	Praktikum in Class (E)	0	0	0
TOTAL				0

D. REKAPITULASI KEGIATAN PEMBELAJARAN PRAKTIKUM LAPANGAN / KLINIK

No.	KEGIATAN	WAKTU / SESE (MENIT)	SETARA (HARI KERJA)
1	Praktikum Lapangan	0	0

E. REKAPITULASI BEBAN DOSEN PENGAMPU

NO	NAMA DOSEN	BEBAN DOSEN (MENIT)				JUMLAH
		KULIAH	TUTORIAL	PRAKTIKUM IN CLASS	PRAKTIKUM LAB	
1	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.	1400				1400
2						0
3						0

4						0
5						0
JUMLAH		1400	0	0	0	1400

F. VALIDASI KEGIATAN PEMBELAJARAN TERHADAP BOBOT SKS

No	SKS	VALIDASI	
1	Teori	VALID	-
2	Praktikum	VALID	-

G. VALIDASI BEBAN DOSEN TERHADAP KEGIATAN PEMBELAJARAN

		VALIDASI	
1	Kuliah Reguler	VALID	-
2	Tutorial	VALID	-
3	Praktikum In Class	VALID	-
4	Praktikum Lab	VALID	-

Mengetahui
Ketua Program Studi Ekonomi Syariah

Yogyakarta, 15 Agustus
2022
Koordinator Mata Kuliah

Al Haq Kamal, M.A

Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.

RANCANGAN TUGAS MAHASISWA

	Universitas Alma Ata Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi Ekonomi Syariah
Nama Mata Kuliah/Blok	Komunikasi Bisnis

Kode Mata Kuliah/Blok	ESY 406
Dosen Pengampu	Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.
Bentuk Tugas	
Judul Tugas	
Deskripsi Tugas	
Metode Pengerjaan Tugas	
Bentuk dan Format Luaran	
Indikator, Kriteria, dan Bobot Penilaian	
Jadwal Pelaksanaan	
Lain-lain	
Daftar Rujukan	

RUBRIK PENILAIAN

Contoh Rubrik Deskriptif untuk Penilaian Presentasi

Dimensi	Skala				
	Sangat Baik Skor \geq 81	Baik (61-80)	Cukup (41-60)	Kurang (21-40)	Sangat Kurang < 20
Organisasi	Terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep	Terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta yang meyakinkan untuk mendukung kesimpulan-kesimpulan	Presentasi mempunyai fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan-kesimpulan	Cukup fokus, namun bukti kurang mencukupi untuk digunakan dalam menarik kesimpulan	Tidak ada organisasi yang jelas. Fakta tidak
Isi	Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran	Isi akurat dan lengkap. Para pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut	Isi secara umum akurat, tetapi tidak lengkap. Para pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi mereka tidak menambah wawasan baru tentang topik tersebut	Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendengar	Isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyesatkan
Gaya Presentasi	Berbicara dengan semangat, menularkan semangat dan antusiasme pada pendengar	Pembicara tenang dan menggunakan intonasi yang tepat, berbicara tanpa bergantung pada catatan, dan berinteraksi	Secara umum Pembicara tenang, tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan. Kadang-kadang kontak mata dengan pendengar	Berpatokan pada catatan, tidak ada ide yang dikembangkan di luar catatan, suara monoton	Pembicara cemas dan tidak nyaman, dan membaca berbagai catatan daripada berbicara. Pendengar sering diabaikan.



SOAL UJIAN TENGAH SEMESTER
TAHUN AKADEMIK 2020/2021 GANJIL
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
Jl.Brawijaya No. 99 Tamantirto Yogyakarta Telp.0274 4342288

			diabaikan.		Tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak melihat ke papan tulis atau layar.
--	--	--	------------	--	--

Contoh Rubrik Holistik

Demensi	Bobot	Nilai	Komentar (Catatan)	Nilai Total
Pemilihan topic	10%			
Hasil akhir	50%			
Presentasi	40%			
Nilai Akhir	100%			



**SOAL UJIAN AKHIR SEMESTER
TAHUN AKADEMIK 2022/2023 GANJIL
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
Jl.Brawijaya No. 99 Tamantirto Yogyakarta Telp.0274 4342288**

Prodi/Semester : Ekonomi Syariah /5
Mata Kuliah : Komunikasi Bisnis
SKS Teori : 2 SKS
Sifat Ujian : Close Book

Hari, Tanggal :
Waktu :
Dosen : Baiq Ismiati, S.E.I., M.H., M.E.



**SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS ALMA ATA
NOMOR : 133 /A/SK/UAA/X/2023**

TENTANG

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
PROGRAM STUDI S1 EKONOMI SYARIAH UNIVERSITAS ALMA ATA**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Rektor Universitas Alma Ata

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka meningkatkan kelancaran jalannya kegiatan belajar mengajar pada Program Studi S1 Ekonomi Syariah Universitas Alma Ata dengan sebaik-baiknya, maka perlu mengangkat dosen pengampu mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2023/2024;
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut di dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu untuk diangkat menjadi dosen pengampu semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Ekonomi Syariah;
- c. Bahwa untuk pengangkatan tersebut diperlukan adanya surat keputusan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
2. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 155/KPT/I/2016 tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Alma Ata menjadi Universitas Alma Ata
7. SK Dirjen Pendis No. 7033 tahun 2016 tentang ijin perubahan nama STIA menjadi FAI pada Universitas Alma Ata di Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
8. Akte No. 6, Tahun 2006 tentang Pendirian Yayasan Alma Ata;
9. Akta No 04 Tahun 2021 tentang Keputusan Pembina Yayasan Alma Ata;
10. Keputusan Ketua Yayasan Alma Ata Nomor 095/A/SK/YAA/XII/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Alma Ata.
- Memperhatikan : 1. Statuta Universitas Alma Ata
2. Visi Misi Tujuan dan Sasaran UAA 2040
3. Usulan Prodi S1 Ekonomi Syariah



MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- Pertama : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai dosen pengampu mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2023/2024 Program Studi S1 Ekonomi Syariah Universitas Alma Ata.
- Kedua : Nama dan mata kuliah yang diampu seperti dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai di lingkungan Universitas Alma Ata.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 02 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,

Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Alma Ata
 Nomor : 183 /A/SK/UAA/X/2023
 Tanggal : 2 Oktober 2023
 Tentang : Pengangkatan Dosen Pengampu Mata Kuliah Semester Ganjil TA. 2023/2024
 Program Studi S1 Ekonomi Syariah Universitas Alma Ata

**DAFTAR NAMA DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
 SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
 PROGRAM STUDI S1 EKONOMI SYARIAH UNIVERSITAS ALMA ATA**

SEMESTER I

No	KODE MK	MATA KULIAH	Total Sks	LAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
1	UAA010	Studi Agama Islam I	2	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Muhammad Gafarurrozi, S.Pd., M.Pd.
					Mu'inan, S.H.I, M.S.I.
2	UAA004	Bahasa Indonesia	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Ahmad Syamsul Arifin, M.Pd.I
					Ruwet Rusiyono, M.Pd
					Ismanto, M.Pd
3	UAA006	Pancasila	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Nur Kholik, S.Pd.I, M.S.I
4	UAA007	Bahasa Inggris I	2	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A	Ika Tri Susilowati, M.Pd
					Esthi Nawangsasi, M.A
					Yuli Susanti Prihastuti, M.Pd
5	ECONS01	Pengantar Manajemen	3	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Silvia Waning Hiyun Puspita Sari, S.E., M.Sc
6	EMBA01	Pengantar Ekonomi	3	Ahmad Yunadi, S.E., M.A	Dr. M.Zidny Nafi' Hasbi, , S.E., M.E
7	EMBA03	Capacity Building	1	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
8	EMBA02	Pengantar Akuntansi	3	Rusny Istiqomah Sujono, S.E, Sy., M.A.	Asri Dwi Ariyani, S.E., M.Sc.
					Kusumaningdiah Retno Setiorini, S.E., M.Ak. Ak, CA.
9	UAA005	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A	Nur Kholik, S.Pd.I, M.S.I
		Total SKS	20		

SEMESTER III

No	KODE MK	MATA KULIAH	Total Sks	LAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
1	ESY214	FIQH EKONOMI KONTEMPORER	2	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Abdul Salam, S.H.I., M.A
					Mu'inan, S.H.I, M.S.I.
2	ESY215	STUDI AGAMA ISLAM 3	2	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Allama Zaki Almubarak, S.Kep., Ns., M.Kep.
					Sukati, S.Pd.I., M.Pd

No	KODE MK	MATA KULIAH	Total Sks	LAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
3	ESY216	STATISTIK 1	3	Rusny Istiqomah Sujono, S.E, Sy., M.A.	Dhidhin Noer Ady Rahmanto, S.E.I., M.E Rusny Istiqomah Sujono, S.E, Sy., M.A.
4	ESY217	DASAR EKONOMI ISLAM	2	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A
5	ESY218	EKONOMI MIKRO ISLAM	3	Ahmad Yunadi, S.E., M.A	Ahmad Yunadi, S.E., M.A
6	ESY219	AUDIT I	2	Meutia Layli, S.E. M.Ak	Meutia Layli, S.E. M.Ak
7	ESY303	MANAJEMEN PEMASARAN	2	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
8	ESY304	ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR	2	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Hairiyah, SPd.I, M.S.i. Abdul Salam, S.H.I., M.A
9	ESY305	PENGANTAR BISNIS ISLAM	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E. Fahmaninda Listiyani, B.Ec (Hons), MPE
10	ESY306	FILSAFAT UMUM	2	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Nur Kholik, S.Pd.I., M.SI. Abdul Salam, S.H.I., M.A
Total SKS			22		

SEMESTER V

No	KODE MK	MATA KULIAH	Total Sks	LAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
1	ESY310	EKONOMI MAKRO ISLAM	3	Ahmad Yunadi, S.E., M.A	Ahmad Yunadi, S.E., M.A
2	ESY311	PERPAJAKAN II *	2	Abi Suryono, S.E. Akt., M.Akt	Abi Suryono, S.E. Akt., M.Akt
3	ESY312	ETIKA BISNIS SYARI'AH	3	Abdul Salam, S.H.I., M.A	Abdul Salam, S.H.I., M.A
4	ESY313	MANAJEMEN INVESTASI SYARI'AH	2	Dr. Toufan Aldian syah, S.E., M.E	Dr. Toufan Aldian syah, S.E., M.E Dr. Ratih Purbowisanti, S.E.I., M.E
5	ESY404	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	2	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
6	ESY405	PERILAKU KONSUMEN	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E. Abdul Salam, S.H.I., M.A
7	ESY406	KOMUNIKASI BISNIS	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.
8	ESY407	PENGANGGARAN PERUSAHAAN	3	Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E. Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
9	ESY408	PELAPORAN AKUNTANSI SYARI'AH	3	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A Rusny Istiqomah Sujono, S.E, Sy., M.A.
10	ESY402	AKUNTANSI MANAJEMEN DAN BIAYA	2	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.	Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E. Kusumaningdiah Retno Setiorini, S.E.,M.Ak. Ak, CA.
Total SKS			24		

SEMESTER VII

No	KODE MK	MATA KULIAH	Total Sks	LAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
1	ESY501	PKL	3	Al Haq Kamal, S.E.I, M.A	Ahmad Yunadi, S.E., M.A
					Abdul Salam, S.H.I., M.A
					Al Haq Kamal, SEI, MA
					Mu'inan, M.S.I.
2	ESY501	KKN	4		Febrian Wahyu Wibowo., S.E., M.E.
					Baiq Ismiati., S.E.I., M.H., M.E.
		Total SKS	7		Rusny Istiqomah Sujono S.E., Sy., M.A.

Ditetapkan di : Yogyakarta
 Pada tanggal : 02 Oktober 2023

Rektor Universitas Alma Ata,



Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp.GK.

Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Pengembangan Akademik, Pembelajaran dan MBKM
2. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum dan Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Keagamaan
4. Ka.Biro Keuangan
5. Dekan Fakultas
6. Ketua Program Studi
7. Kepala PPKREP
8. Yang bersangkutan
9. Arsip