



UNIVERSITAS ALMA ATA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI AKUNTANSI
Alamat: Jl. Brawijaya 99, Yogyakarta 55183

SILABUS PENGANTAR MANAJEMEN

Program Studi : Akuntansi
Mata Kuliah : Pengantar Manajemen
SKS : 3 (tiga)
Semester : 2 (dua)

Nama Dosen : Elisa Jayanti Lestari, S.E., M.M
Email : elisajayantilestari@almaata.ac.id

No	Keterangan	Materi	
1		Kontrak Belajar	Pengenalan materi-materi Pengantar Manajemen
2		Peran manajer di tempat kerja	<ul style="list-style-type: none">• Menjelaskan pentingnya manajer bagi organisasi• Menjelaskan pengertian manajer dan tempat kerjanya• Menjelaskan fungsi-fungsi dan keterampilan manajer• Mendeskripsikan faktor-faktor yang dapat membentuk dan mendefinisikan pekerjaan manajer• Menjelaskan peran dan keterampilan manajer
3		Pengelolaan Lingkungan Eksternal dan Budaya Organisasional. pengelolaan keberagaman;	<ul style="list-style-type: none">• Mendeskripsikan definisi budaya organisasi• Mendiskusikan karakteristik dan pentingnya budaya organisasi• Mendeskripsikan isu-isu terkini mengenai budaya organisasi• Mendeskripsikan batasan-batasan dan tantangan yang menghadang manajer pada lingkungan eksternal
4		Pengelolaan perusahaan dalam lingkungan global	<ul style="list-style-type: none">• Sikap etnosentris, polisentris, dan geosentris terhadap bisnis secara global• Mendiskusikan pentingnya persekutuan perdagangan dan mekanisme perdagangan global.• Mendeskripsikan struktur dan teknik yang digunakan organisasi ketika akan memasuki pasar internasional• Menjelaskan relevansi bidang politi, ekonomi, dan budaya terhadap bisnis global
5		<ol style="list-style-type: none">1. Pengelolaan lingkungan eksternal dan budaya organisasional, pengelolaan keberagaman;2. Pengelolaan tanggungjawab sosial	<ul style="list-style-type: none">• Keberagaman di tempat kerja dan cara mengelolanya• Menjelaskan tipe-tipe yang berbeda dari keberagaman yang ditemukan di tempat kerja

			<ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan segala tantangan yang dihadapi manajer dalam mengelola keberagaman • Pentingnya tanggung jawab sosial dan faktor yang mempengaruhi keputusan mengenai tanggungjawab sosial • Mendiskusikan faktor-faktor yang mempengaruhi perilaku etis dan tidak etis. • Mendeskripsikan peran manajer dalam mendorong perilaku etis
6		Perencanaan aktivitas pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian planning (perencanaan) dan tujuannya • Mengklasifikasikan tipe-tipe tujuan yang mungkin dimiliki organisasi dan rencana yang digunakan • Membandingkan pendekatan-pendekatan goal-setting dan planning • Mendiskusikan isu-isu kontemporer dalam perencanaan
7		Perencanaan manajemen strategis	<ul style="list-style-type: none"> • Mendefinisikan manajemen strategis dan menjelaskan pentingnya manajemen strategis • Menjelaskan hal-hal yang dilakukan manajer pada enam langkah dalam proses manajemen strategis • Mendeskripsikan tiga tipe strategi perusahaan • Mendeskripsikan keunggulan kompetitif dan strategi kompetitif yang digunakan organisasi untuk mencapai keunggulan kompetitif
UTS			
8		Desain dasar struktur organisasi	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan enam elemen penting dalam desain organisasional • Membandingkan struktur mekanistik dan organik • Mendiskusikan hal-hal yang mempengaruhi model desain organisasi • Mendeskripsikan desain organisasi tradisional
9		Pengelolaan sumber daya manusia	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pentingnya proses manajemen sumberdaya manusia dan pengaruh-pengaruh yang mungkin memberikan pengaruh • Mendiskusikan tugas-tugas yang berhubungan dengan pengidentifikasian dan pemilihan karyawan yang berkompeten • Menjelaskan tipe-tipe orientasi dan pelatihan • Menjelaskan strategi untuk mempertahankan karyawan yang

			berkompeten dan memiliki performa tinggi
10		1. Pembentukan dan pengelolaan tim 2. Pengelolaan komunikasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mendefinisikan pengertian dan fungsi komunikasi • Membandingkan dan membedakan metode-metode dari komunikasi interpersonal • Mengidentifikasi penghalang pada komunikasi interpersonal yang efektif dan cara menghadapinya. • Menjelaskan cara komunikasi yang efektif di organisasi • Mendeskripsikan cara teknologi mempengaruhi komunikasi manajerial dan organisasi
11		1. Pengelolaan perilaku individu 2. Motivasi karyawan	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi fokus dan tujuan perilaku individu dalam organisasi • Menjelaskan peran yang melibatkan sikap dalam performa kerja • Mendeskripsikan teori-teori kepribadian • Mendeskripsikan persepsi dan faktor-faktor yang mempengaruhi • Mendiskusikan teori pembelajaran dan hubungannya dalam pembentukan perilaku • Mendefinisikan motivasi • Membandingkan dan membedakan teori-teori kontemporer motivasi
12		Kepemimpinan yang efektif	<ul style="list-style-type: none"> • Mendefinisikan pemimpin dan kepemimpinan • Mendeskripsikan tiga kelompok besar teori kepemimpinan • Mendeskripsikan pandangan kontemporer mengenai kepemimpinan
13		Memahami <i>monitoring</i> dan <i>controlling</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian dan pentingnya <i>controlling</i> • Mendeskripsikan tiga langkah dalam proses kontrol • Menjelaskan cara mengukur kinerja organisasi dan karyawan • Mendeskripsikan alat-alat yang digunakan untuk mengukur kinerja organisasi
14		REVIEW MATERI	
UAS			

Komponen Penilaian:

1. Keaktifan / Partisipasi	15%
2. Tugas dan Kuis	15%
3. UTS	30%
4. UAS	40%

Referensi:

1. Stephen P. Robbins, Mary Coulter - Management, 11th Edition - Prentice Hall

